

Товарищество с ограниченной ответственностью «Диами»

### **Материалы самооценки**

**АДРЕС: 110002, Республика Казахстан, Костанайская область,  
город Костанай, Северо-Западный микрорайон, 73- квартал, 10**

**Телефон: +701 556-06-68**

**ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА: [diami.detskiysad@mail.ru](mailto:diami.detskiysad@mail.ru)**

**Сайт: <https://www.diami.edu.kz/>**

## Содержание

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 1.Общая характеристика -----                         | 3  |
| 2. Анализ кадрового потенциала -----                 | 9  |
| 3.Контингент воспитанников -----                     | 13 |
| 4.Учебно-методическая работа -----                   | 22 |
| 5.Воспитательная работа -----                        | 42 |
| 6.Материально-техническое обеспечение -----          | 44 |
| 7. Учебно-методические и информационные ресурсы----- | 48 |
| 8. Недостатки и замечания, пути их решения -----     | 50 |
| 9. Выводы и предложения -----                        | 51 |

## Введение

Комиссия ТОО «Диами», при написании самооценки (приказ о создании комиссии по проведению самооценки № 25 от 15 мая 2026 года) руководствовалась «Методическими рекомендациями по организации и проведению самооценки организаций образования и осуществила оценку измерителей к критериям оценки организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486.

Состав комиссии:

Бекбулатова Т.А. - заведующая; председатель

Дамбаулова Г.К. - учредитель, член комиссии

Иманова Д.Ж. - главный бухгалтер; член комиссии;

Мулдакиева Л.К.- медицинская сестра; член комиссии;

Жумагулова А.А. - воспитатель, член комиссии.

Ссылка на Яндекс диск:

[https://drive.google.com/drive/folders/1H6A6mYyETIeTHteZhy5CzxHg\\_gzF7xHro?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1H6A6mYyETIeTHteZhy5CzxHg_gzF7xHro?usp=drive_link)

## РАЗДЕЛ 1

### Общая характеристика организации образования

| Сипаттамасы/<br>Характеристика                    | Сипаттамасы/Описание                                                                                                              |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.1<br/>Атауы/Наименование</b>                 | Товарищество с ограниченной ответственностью «Диами»                                                                              |
| <b>Тәрбие тілі / Язык<br/>воспитания</b>          | Казахский и Русский язык обучения                                                                                                 |
| <b>Тип / Түрі (гос /<br/>частн)</b>               | Частный                                                                                                                           |
| <b>Жобалық қуаты /<br/>Проектная<br/>мощность</b> | 215 мест                                                                                                                          |
| <b>1.2 Мекенжайы/адрес</b>                        | Юридический адрес:110000, Республика Казахстан Костанайская область, город Костанай, Северо-Западный микрорайон,73-ий квартал, 10 |
| <b>1.3 Телефон</b>                                | +7 701 556-06-68; 8714-2-740037                                                                                                   |

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>WEB-Сайт(E-mail)</b>                                                                                                      | e-mail: <a href="mailto:diami.detskiysad@mail.ru">diami.detskiysad@mail.ru</a><br>Instagram: <a href="https://www.instagram.com/diami.kst?igsi=MWNlYTB5b2FjNDdleG==">https://www.instagram.com/diami.kst?igsi=MWNlYTB5b2FjNDdleG==</a><br>Сайт ДО: <a href="https://www.diami.edu.kz/">https://www.diami.edu.kz/</a> |
| <b>1.4 Контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные о приказе о назначении на должность)</b> | Дамбаулова Гульмира Каримжановна<br>руководитель, действует на основании приказа директора ТОО «Диами» о назначении на должность от 25.08.2018г.№1-ЛС.                                                                                                                                                               |
| <b>1.5 БИН (бизнес-идентификационный номер)</b>                                                                              | 180840026592                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Вид деятельности по ОКЭД (Общий классификатор видов экономической деятельности)</b>                                       | 85100 Дошкольное (доначальное) образование                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Дата и номер государственной регистрации (перерегистрации) в органах юстиции</b>                                          | № 101000234162693<br>Дата регистрации ТОО: 25 августа 2018 г.<br>Дата выдачи справки: г.25.08.2026г.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Уведомление о начале осуществления деятельности</b>                                                                       | г. Костанай Северо-Западный микрорайон, 73-ий квартал, 10 - № KZ35RVK00018287<br>Дата подачи год. 07.12.2018                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Виды деятельности в соответствии с учредительными документами</b>                                                         | Образовательно-воспитательная деятельность в сфере дошкольного образования                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Санитарно-эпидемиологическое заключение</b>                                                                               | г. Костанай Северо-Западный микрорайон, 73-ий квартал, 10 – от Дата: 14.04.2025 ж. (г.)№ Р.17.X.KZ54VWF00328986                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Лицензия на занятие медицинской деятельностью</b>                                               | Номер лицензии 22025506<br>Дата выдачи лицензии 23.12.2023год                                                                                                                                                                              |
| <b>Краткая характеристика образовательной программы</b>                                            | ТОО «Диами» реализует учебные программы дошкольного воспитания и обучения, осуществляет воспитательно – образовательный процесс на казахском и русском языках, взаимодействует с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника |
| <b>Ф.И.О. контактного лица для получения информации, связанной с отчетом, координаты для связи</b> | Заведующая Бекбулатова Тойсулу<br>Алпамысовна, 8 7777590930<br>электронная почта: <a href="mailto:diami.detskiysad@mail.ru">diami.detskiysad@mail.ru</a>                                                                                   |

ССЫЛКА НА ПРАВОУСТАНОВЛИВАЮЩИЕ И РАЗРЕШИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ  
[https://drive.google.com/drive/folders/1\\_9qQJMLk0w3qzvNBq9ce2DynJERUIgEf?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1_9qQJMLk0w3qzvNBq9ce2DynJERUIgEf?usp=sharing)

Дошкольная организация в своей деятельности руководствуются Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, уставом дошкольной организации и другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, регулирующими систему дошкольного воспитания и обучения. Устав ТОО «Диами» утвержден Решением единственного участника Товарищества Дамбаулова Гульмира Каримжановна от 25 августа 2018 года.

<https://drive.google.com/file/d/1TeitsqreZGdF0MGCuFqs4oUU6Fa4IBAp/view?usp=sharing>

**Согласно Уставу,** предметом деятельности ТОО является обеспечение выполнения Государственного образовательного заказа, финансируемого государством объёма услуг по воспитанию, обучению, ввозрасте от 2-х лет до приёма в первый класс.

**Целью деятельности ДО** является реализация Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

**Задачами дошкольной организации** являются: охрана жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста; создание оптимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников, в том числе для воспитанников с особыми

образовательными потребностями и индивидуальными возможностями; обеспечение качественной дошкольной подготовки; тесное сотрудничество с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника; оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения, развития воспитанников и охраны здоровья; создание инклюзивной развивающей среды, трансформируемые игровые и тематические зоны, ориентированные на поддержку индивидуальности и субъектности ребенка.

ТОО «Диами» осуществляет свою деятельность в следующем формате:

1. Режим функционирования ясли-сада с 7.00 до 19.00 при пятидневной рабочей неделе.

2. В яслях-саду функционирует 9 групп, из них 5 групп с государственным языком обучения, 4 группы с русским языком обучения.

3. Делопроизводство и оформление визуальной информации осуществляется на государственном и русском языках.

4. Управление дошкольной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан, в соответствии с локальными актами утвержденными на педагогическом совете №1 от 28 августа 2025 года. Управление дошкольной организацией представлено общим собранием трудового коллектива, педагогическим советом, Попечительским советом родителей. Распределены должностные обязанности, разработаны должностные инструкции для всех категорий сотрудников.

**Вывод:** Товарищество с ограниченной ответственностью «Диами» осуществляет оказание образовательных услуг в соответствии нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность дошкольных организаций в Республике Казахстан и рассматривает самооценку как один из этапов самосовершенствования деятельности организации.

## **1.6 Сведения об административно- управленческом персонале**

Структура управления включает в себя взаимосвязь деятельности администрации дошкольной организации в лице руководителя, медицинской сестры и коллегиального управления. Формами коллегиального управления являются педагогический, методический, попечительский советы и совет по педагогической этике, а также родительский комитет, родительские собрания и общие собрания трудового коллектива дошкольной организации. В ТОО «Диами»

функционируют коллегиальные органы, обеспечивающие повышение качества образовательных услуг, повышение эффективности работы педагогического коллектива и регулирующие вопросы взаимоотношения семьи и детского сада:

-Педагогический совет;

<https://drive.google.com/drive/folders/1WLjkjWlk3P55LXKGnLdRT72CHBuwPL6A?usp=sharing>

- Методический совет;

<https://drive.google.com/drive/folders/1OT0f5BpxrLB8E1lSQsUyXA6-8kDJ2wxb?usp=sharing>

- Попечительский совет;

<https://drive.google.com/drive/folders/1tzCRw9xYj9K3lmXpwMzuVJomtX42bWAV?usp=sharing>

- Совет по педагогической этики.

[https://drive.google.com/drive/folders/1JYG0dqdVTi8QLPWlpoW0DmPk\\_4pYcmx?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1JYG0dqdVTi8QLPWlpoW0DmPk_4pYcmx?usp=sharing)

**Административно- управленческий персонал (данные на август 2026 г.)**

| № | ФИО                             | Должность          | Образование         | Общий стаж | Стаж в данной должности |
|---|---------------------------------|--------------------|---------------------|------------|-------------------------|
| 1 | Бекбулатова Тойсулу Алпамысовна | заведующая         | высшее              | 22         | 4                       |
| 2 | Мулдакиева Лариса Кабарговна    | Медицинская сестра | среднее-специальное | 26         | 26                      |
| 3 | Сыздыкова А.Б.                  | Заместитель по АХЧ | высшее              | 8          | 0                       |
| 4 | Иманова Д.Ж.                    | бухгалтер          | высшее              | 25         | 25                      |

С целью улучшения работы дошкольной организации, обеспечения высокого качества воспитательно-образовательного процесса проведена следующая организационная работа: разработана структура управления воспитательно образовательным процессом; распределены обязанности между членами администрации; проводятся оперативные совещания, совещания при заведующей и др.

Непосредственное руководство всей деятельностью дошкольной организации, производственный контроль за выполнением должностных

обязанностей, соблюдением законодательных актов и нормативно-правовых документов осуществляет **заведующая** Бекбулатова Т.А., действующая на основании приказа о назначении на должность (Приказ от 01.09.2021 г. № 21-ЛС)

[https://drive.google.com/file/d/13\\_jWWR3nIMSNPTxhu42MsKQeJdditgtp/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/13_jWWR3nIMSNPTxhu42MsKQeJdditgtp/view?usp=sharing)

и Устава ТОО «Диами». Осуществляет стратегическое руководство всей деятельностью детского сада, кроме того, представляет интересы дошкольной организации в органах государственной власти и управления, обеспечивая правовую и административную защиту интересов ДО. Как **методист** Бекбулатова Т.А. осуществляет комплексную координацию и руководство следующими направлениями деятельности дошкольной организации: организует воспитательно-образовательную, научно методическую, инновационную деятельность, осуществляет контроль над исполнением плана управления процессом развития и воспитания детей, рабочего учебного плана, реализацией Государственного общеобязательного стандарта образования дошкольного воспитания и обучения. Типовой учебной программы воспитания и обучения и типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения, осуществляет контроль над работой педагогического коллектива, реализацией используемых в работе с детьми программ, выполнением основных направлений годового плана.

На основании своих должностных обязанностей, **бухгалтер** дошкольной организации Иманова Д.Ж. осуществляет учет финансово- хозяйственной деятельности, составляет смету доходов и расходов на календарный год, следит за исполнением государственного заказа, контролирует использование финансовых средств по плану финансирования.

Заместитель заведующей по АХЧ Жармагамбетова А.Н. организует и контролирует работу младшего обслуживающего персонала, несет ответственность за состояние здания, всех помещений и территории дошкольной организации. Обеспечивает организацию моющими и дезинфицирующими средствами, необходимым оборудованием и инвентарем, спецодеждой. Контролирует выполнение должностных инструкций младшим обслуживающим персоналом. Осуществляет работу по обеспечению противопожарной и антитеррористической безопасности.

**Медицинская сестра** Мулдакиева Л.К. в соответствии с должностной инструкцией организует и проводит санитарно-эпидемиологические мероприятия, оздоровительные и лечебно- профилактические,

закаливающие процедуры, консультативную деятельность. Контролирует процесс питания детей в детском саду, санитарное состояние всех возрастных групп и других помещений, двигательную активность детей в течение дня, организацию и проведение прогулок с детьми, руководствуясь нормативными документами и методическими материалами по организации медицинского обслуживания.

**ВЫВОД:** В саду сформирована слаженная команда административного аппарата, которая способствует созданию благоприятной образовательной среды для воспитанников, родителей и системного профессионального развития педагогического коллектива, что способствует повышению профессиональной компетентности педагогов, совершенствованию и повышению качества образовательного процесса и созданию благоприятной образовательной среды для воспитанников.

## **2) Кадровый состав, в том числе анализ кадрового потенциала**

### **2.1. Сведения об укомплектованности педагогами в целом по организации образования**

<https://drive.google.com/drive/folders/1YycZCj0ZIs1ZAo2PX34mDg42AYM0VzhZ?usp=sharing> кадровый состав ТОО «Диами».

Согласно Типовых правил деятельности организаций дошкольного образования (Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 августа 2022 года № 29329), к выполнению педагогической деятельности допускаются лица, имеющие педагогическое и или профессиональное образование по соответствующему профилю и осуществляющие профессиональную деятельность педагога по воспитанию и обучению воспитанников, методическому сопровождению или организации образовательной деятельности.

В 2025-2026 учебному году, согласно штатному расписанию ТОО «Диами» (на 1 сентября 2026 года) и сведений ИС «Национальная образовательная база данных» кадровый состав дошкольной организации укомплектован педагогами. К педагогическому персоналу относятся работники, которые проводят воспитательно образовательный процесс с воспитанниками: воспитатели, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструкторы по физической культуре, педагог казахского языка.

Деятельность дошкольной организации разграничена функциональными полномочиями ответственных лиц за организацию деятельности и планирования. С целью выполнения государственного заказа, в штатном расписании предусмотрены штатные единицы педагогов: воспитателей и специалистов. Количество работников по штатному расписанию

составляет 34 человек из них: педагогов–23 , в том числе заведующая-методист – 1, , психолог– 1, музыкальный руководитель– 1, воспитатель– 18, педагог казахского языка–1,. (и 1 внешний совместитель - инструктор по физическому воспитанию-1,). В декретном отпуске - 2 воспитателя с дошкольным образованием – 1 ТиПО, 1 – высшее. Вакантных мест– 0 воспитателя,

Доля педагогов из числа воспитателей, имеющих образование по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» (исключая 1 педагога в декретном отпуске, имеющим дошкольное ТиПО), обеспечивающих выполнение содержания дошкольного образования в соответствии с требованиями ГОСО и Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения, за оцениваемый период составляет 85%. Ещё 5% составляют воспитатели, имеющие ТиПО и высшее по специальности «Педагогика и методика начального обучения».

## Приложение 2.

[https://drive.google.com/drive/folders/10lVb4BvkKawbFqTD\\_YkLOhBdBlHxGYzv?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/10lVb4BvkKawbFqTD_YkLOhBdBlHxGYzv?usp=sharing)

| Образование                       | Кол-во педагогов<br>20* | %  |
|-----------------------------------|-------------------------|----|
| Высшее профессиональное           | 2                       | 10 |
| Высшее педагогическое             | 1                       | 5  |
| Высшее дошкольное                 | 7                       | 35 |
| Среднее-специальное (дошкольное)  | 10                      | 50 |
| Средне-специальное педагогическое | 0                       | 0  |
| Среднее спец. не педагогическое   | 0                       | 0  |
| Высшее не педагогическое          | 0                       | 0  |

\*Не включены педагоги в декретном отпуске (2) и внешний совместитель (3)

Руководитель и методист дошкольной организации (Бекбулатова Т.А.) имеет следующее образование: высшее по специальности «Дошкольное воспитание и обучение»; высшее образование (бакалавр образования) по специальности «Казахский язык и литература в школах с не казахским языком обучения».

Из числа 18 воспитателей Жумагулова А.А. имеет высшее педагогическое образование по специальности «Педагогика и методика начального обучения», остальные воспитатели (17 человек ) имеют профильное дошкольное воспитание (7-высшее дошкольное - 35%), что соответствует Типовым квалификационным характеристикам должностей

педагогических работников и приравненных к ним лиц, утверждённых Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338(с изменениями Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2022 года № 121).

Сеитова З.Н. воспитатель со средним специальным образованием обучается на 2-курсе в Аркалыкском педагогическом университете на «Дошкольное образование и воспитание».

Развитие физических навыков осуществляет инструктор по физической культуре Жумабаев С.А. (совместитель), имеющий высшее образование по специальности «Физическая культура».

Воспитатель Веклич Анна Владимировна (совместитель) имеет среднее-специальное образование «Воспитатель дошкольных учреждений, дошкольных групп, учитель начальных классов»

Музыкальное воспитание осуществляет музыкальный руководитель Жумадилова А.Д., имеющая высшее музыкальное образование (бакалавр). (в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" (с изменениями Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2022 года № 121).

Преподавание государственного языка осуществляет учитель казахского языка Бекбулатова Айгуль Сабитовна, включённая в штатное расписание, имеющий высшее педагогическое образование по специальности «Учитель казахского языка и литературы», среднее-специальное «Воспитатель дошкольных организаций»

Педагог-психолог, Каримжан Сабина. имеет высшее педагогическое образование по специальности «Педагогика и психология».

Педагоги обладают соответствующими профессиональными компетенциями в своей деятельности, непрерывно совершенствуют свое профессиональное мастерство, повышают исследовательский, интеллектуальный и творческий уровень, в том числе повышают уровень квалификационной категории в соответствии с графиком. Координацию и регулирование педагогического процесса, осуществляет заведующая-методист дошкольной организации. Имеются положения, инструкции, правила внутреннего распорядка, программа развития дошкольной организации, годовые планы, рабочие учебные планы, расписание организованной деятельности, перспективные планы, циклограммы и другие необходимые документы. Контроль за организованной деятельностью дошкольной организации осуществляется через

педагогические советы, совещания при руководителе. Оперативный контроль предусматривает анализ работы с родителями, охрану здоровья детей, контроль за нормами питания детей, анализ документации на каждой возрастной группе, самообразование педагогов. В дошкольной организации документально оформляются материалы, отражающие содержание деятельности, мониторинг индивидуальных показателей воспитанников, данные о профессиональном уровне педагогического состава. В основе работы с педагогическими кадрами лежит диагностика профессиональной компетентности каждого педагога, выявление профессиональных запросов, потребностей и дифференцированный подход в определении цели работы с педагогическими кадрами и выбора оптимальной формы ее достижения. Для повышения педагогической компетентности и оказания методической помощи для молодых воспитателей работают опытные педагоги – наставники, функционирует школа молодого педагога.

**ВЫВОД:** В дошкольной организации имеются квалифицированные педагогические кадры, но основной задачей на ближайший период является обеспечение повышения количества педагогов с дошкольным образованием и высшим дошкольным образованием.

## **2.2 Сведения об имеющихся квалификационных категориях педагогов, в том числе руководителя.**

[https://drive.google.com/drive/folders/](https://drive.google.com/drive/folders/1_7MZM1WgieuWu9dxyZ9AeR0hcxZ_a0Jt?usp=sharing)

[1\\_7MZM1WgieuWu9dxyZ9AeR0hcxZ\\_a0Jt?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1_7MZM1WgieuWu9dxyZ9AeR0hcxZ_a0Jt?usp=sharing)

В детском саду утверждён перспективный план аттестации педагогических кадров. Для планирования аттестационных мероприятий аттестуемые педагоги предоставляют планы работы по самообразованию. В них отражаются такие направления деятельности, как участие в научно-практических конференциях, участие в методической работе детского сада, повышение профессионального мастерства за счет посещения курсов повышения квалификации, участие в семинарах, открытых организационных учебных мероприятиях и творческих презентациях работы педагогов разных уровней. Для более эффективной деятельности аттестационной комиссии созданы экспертные группы для координации действий аттестуемых педагогов. В состав экспертных групп, согласно положению об аттестационной комиссии, входят методист, руководители методических объединений и опытные педагоги-исследователи, педагоги-эксперты. Членами экспертных групп в течение года осуществляется посещение занятия аттестуемых педагогов, оказывается методическая

помощь в подготовке открытой организованной учебной деятельности, аттестационных материалов, творческой презентации

**Перспективный план повышения квалификации педагогических кадров на 2026-2030 гг.**

| <b>№</b>  | <b>Ф.И.О педагога</b>                                        | <b>категория</b>      | <b>Год присвоения</b>                                 | <b>Перспектива</b> |
|-----------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>1</b>  | Бекбулатова Тойсулу<br>Алпамысовна                           | Педагог-исследователь | Приказ № 369<br>от 23.07.2021г                        | 2026               |
| <b>2</b>  | Албанова Дария<br>Тилековна                                  | педагог               |                                                       | 2030               |
| <b>3</b>  | Айшвакова Динара<br>Айтбаевна                                | педагог               |                                                       | 2026               |
| <b>4</b>  | Бекбулатова Айгуль<br>Сабитовна<br>(внешний<br>совместитель) | педагог               |                                                       | 2030               |
| <b>5</b>  | Биркемелова<br>Айгерим Уаисовна.                             | педагог               |                                                       | 2027               |
| <b>6</b>  | Жаксымбетова<br>Сабина Асхатовна                             | педагог               |                                                       | 2029               |
| <b>7</b>  | Жақсылық Ай-Керім<br>Қуанышқызы                              | педагог               |                                                       | 2030               |
| <b>8</b>  | Жумагулова Айгуль<br>Абжановна                               | педагог               | Педагог-модератор<br>Приказ № 4<br>от<br>30.09.2024г. | 2029               |
| <b>9</b>  | Жумадилова Асель<br>Даулбайкызы                              | педагог               |                                                       | 2030               |
| <b>10</b> | Жуматова Аружан<br>Батыржановна                              | педагог               |                                                       | 2027               |
| <b>11</b> | Иргазина Айгуль<br>Кабидуллиновна                            | Педагог-модератор     | Приказ №25<br>от 24.12.2020                           | 2026               |
| <b>12</b> | Какенова Дарижан<br>Шалкаровна                               | педагог               |                                                       | 2026               |
| <b>13</b> | Каримжан Сабина                                              | педагог               |                                                       | 2030               |
| <b>14</b> | Лебаева Данагуль<br>Іңкәрбекқызы                             | педагог               |                                                       | 2030               |

|    |                                                   |                   |                             |      |
|----|---------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|------|
| 15 | Веклич Анна Владимировна (внешний совместитель)   | педагог-модератор | Приказ №188 от 07.07.2021   | 2026 |
| 16 | Нургазина Асель Батырбековна                      | педагог           |                             | 2029 |
| 17 | Нурмагамбетова Гульшат Кенжебаевна                | педагог           |                             | 2027 |
| 18 | Сеитова Зарина Нурлановна                         | педагог           |                             | 2030 |
| 19 | Торжан Мәдина Қайратқызы                          | педагог           |                             | 2028 |
| 20 | Хамитова Ольга Михайловна                         | Педагог-модератор | Приказ № 4 от 30.09.2024г.  | 2029 |
| 21 | Шайфутдинова Елена Сергеевна                      | педагог           |                             | 2030 |
| 22 | Жумабаев Сапарбек Апушеулы (внешний совместитель) | Педагог-модератор | Приказ №472 от 30 июня 2025 | 2030 |
| 23 | Мұса Торғын Боранқұлқызы                          | педагог           |                             | 2030 |

**2.3 Сведения о повышении квалификации педагогов, в том числе руководителя**  
<https://drive.google.com/drive/folders/1r7EhDBovKb7QdzwdTtThQ8ktjDhfRVg?usp=sharing>

| № | Ф.И.О педагога                  | Должность           | Информация о курсах                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|---------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Бекбулатова Тойсулу Алпамысовна | Заведующая-методист | 1. "Менеджмент в образовании" 80ч. №003288 от 08.06.2026г РЦПКППК "BILIM- ORKENIETI" Әдіскерлер қызметінің мазмұны, нысандары мен ұйымдастырылуы" 80 час №070, 01.06.2026 г. (дата согласования 10.04.2025г. №1042)<br>2. TOO "USTAZ" "Мектепке дейінгі |

|   |                               |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|-------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                               |                          | <p>ұымдарды инклюзивті білім беру ортасын құру" 80 сағ № 241272 Мектепке дейінгі ұйымды басқарудың заманауи тәсілдерімен құралдары 80сағ №020566от 29.05.2026ж. (дата согласования14.06.2024 ж.№524)</p> <p>3."БАҚӨО" ЖШС ТОО "USTAZ" "Мектепке дейінгі білім беру ұымдарды педагогтерінің кәсібі құзыреттілігін жетілдіру 80 час№4284 26.12.2025 ж. (08.10.2024 ж. №711)</p> <p>4.«Мектепке дейінгі ұйымды басқарудың заманауи тәсілдері мен құралдыры» 80 сағат, тіркеу номері №020566, 29.05.2026ж. (от 15.05.2025 ж. №1173)</p> <p>5.«Әдіскерлер қызметінің мазмұны, нысандары мен ұйымдастырылуы», 80 сағат, тіркеу номері №070, 01.06.2026жыл, (10.04.2024 ж. №391)</p> |
| 2 | Албанова Дария Тилековна      | Воспитатель              | Мектепке дейінгі білім беру ұымдарды педагогтерінің кәсібі құзыреттілігін жетілдіру 80сағ. "USTAZ""ПҮҚДО" ЖШС №5816 24.07.2026ж                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3 | Айшвакова Динара Айтбаевна    | Воспитатель              | Мектепке дейінгі білім беру ұымдарды педагогтерінің кәсібі құзыреттілігін жетілдіру 80сағ. "USTAZ""ПҮҚДО" ЖШС №5818 24.07.2026ж                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4 | Бекбулатова Айгуль Сабитовна  | Учитель казахского языка | «Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті» пәні педагогтердің кәсібі құзыреттілігін жетілдіру 80сағ. "USTAZ""ПҮҚДО" ЖШС №5815 26.06.2026ж                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5 | Биркемелова Айгерим Уаисовна. | Воспитатель              | Үздіксіз кәсіптік білім берудегі оқытудың белсенді әдістері және инновациялық технологиялары "Bilimge Orleu " НПО 90 час от 10.07.2026г№ 026403                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6 | Жаксымбетова Сабина Асхатовна | Воспитатель              | Мектепке дейінгі білім беру ұымдарды педагогтерінің кәсібі құзыреттілігін жетілдіру 80сағ. "USTAZ""ПҮҚДО" ЖШС №5819 24.07.2026ж                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7 | Жақсылық Ай-Керім Қуанышқызы  | Воспитатель              | Мектепке дейінгі білім беру ұымдарды педагогтерінің кәсібі құзыреттілігін жетілдіру 80сағ. "USTAZ""ПҮҚДО" ЖШС №5815 24.07.2026ж                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8 | Жумагулова Айгуль Абжановна   | Воспитатель              | <p>1.«Ориентиры раннего развития детей», 170 ч, АОО «НИШ» ЦПМ, №013259 от 26.07.2023г.</p> <p>2.«Искусственный интеллект в образовании: инновационные технологии</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|    |                                    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                    |                          | и цифровая трансформация учебного процесса», 80 ч., ТОО «DARYN USTAZ» ЦППКП №35839 от 31.01.2026г.                                                                                                                                                                        |
| 9  | Жумадилова Асель Даулбайқызы       | Музыкальный руководитель |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 10 | Жуматова Аружан Батыржановна       | Воспитатель              | Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарды педагогтерінің кәсібі құзыреттілігін жетілдіру 80 сағ. "USTAZ""ПҮҚДО" ЖШС №5820 24.07.2026ж                                                                                                                                         |
| 11 | Иргазина Айгуль Кабидуллиновна     | Воспитатель              | 1.«Развитие игровой компетентности педагогов дошкольной организации», 72 ч., МПРК АО «НЦПК «Өрлеу» №0956921 от 30.01.2025г.                                                                                                                                               |
| 12 | Какенова Дарижан Шалкаровна        | Воспитатель              | «Мектеп жасына дейінгі балаларға этномәдени құндылықтарды өалыптастыру бойынша педагогтің кәсіби құзыреттілігін дамыту» 72 ч., МПРК АО «НЦПК «Өрлеу» №0957006 от 06.02.2025г.                                                                                             |
| 13 | Каримжан Сабина                    | Педагог-психолог         | "Детская психология"КПЦО "Astana -Gold 72 часа №2551271 от 03.06.2026г.                                                                                                                                                                                                   |
| 14 | Лебаева Данагүль Іңкәрбекқызы      | Воспитатель              | 1.«Ориентиры раннего развития детей», 170 ч., АОО «НИШ» ЦПМ, № 012981 от 19.05.2023г.<br>2. «Мектеп жасына дейінгі балаларға этномәдени құндылықтарды өалыптастыру бойынша педагогтің кәсіби құзыреттілігін дамыту» 72 ч., МПРК АО «НЦПК «Өрлеу» №0957011 от 06.02.2025г. |
| 15 | Веклич Анна Владимировна           | Воспитатель              | «Развитие профессиональной компетентности педагога по формированию этнокультурных ценностей у детей дошкольного возраста», 72 ч., МПРК АО «НЦПК «Өрлеу», № 0956371 от 14.11.2024 г.                                                                                       |
| 16 | Нургазина Асель Батырбековна       | Воспитатель              | Повышение профессиональной компетентности педагогов дошкольных образовательных организаций ТОО "USTAZ""ЦНПРП"№1507от 24.04.2026г.                                                                                                                                         |
| 17 | Нурмагамбетова Гульшат Кенжебаевна | Воспитатель              | 1.«Ориентиры раннего развития детей», 170 ч., АОО «НИШ» ЦПМ, от 10.10.2022г.                                                                                                                                                                                              |
| 18 | Сеитова Зарина Нурлановна          | Воспитатель              | Проектные технологии в обучении дошкольников 80 час 2025 г. № РТД-LLLO-358 ОО"Интеллектуальный центр ИННОВАЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ"                                                                                                                                           |
| 19 | Торжан Мәдина Қайратқызы           | Воспитатель              | Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарды педагогтерінің кәсібі құзыреттілігін жетілдіру 80сағ. "USTAZ""ПҮҚДО" ЖШС №5817 24.07.2026ж                                                                                                                                          |

|    |                                           |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | Хамитова Ольга Михайловна                 | Воспитатель                       | 1. «Цифровая «Ориентиры раннего развития детей», 170 ч., АОО «НИШ» ЦПМ, 170 ч. от 26.07.2023г.<br>2.«Искусственный интеллект в образовании: инновационные технологии и цифровая трансформация учебного процесса», 80 ч., ТОО «DARYN USTAZ» ЦППКП №35440 от 30.01.2026г. |
| 21 | Шайфутдинова Елена Сергеевна              | Воспитатель                       | Повышение профессиональной компетентности педагогов дошкольных образовательных организаций ТОО "USTAZ""ЦНППП"№1507от 24.04.2026г                                                                                                                                        |
| 22 | Жумабаев Сапарбек Апушеулы (совместитель) | Инструктор по физической культуре | «Цифровые образовательные технологии как инновационный способ организации учебного процесса», 80 ч., Общественный фонд «Дамыту» № 02.03.2025г."БАҚӨО                                                                                                                    |
| 23 | Мұса Торғын Боранқұлқызы                  | Воспитатель                       |                                                                                                                                                                                                                                                                         |

В целях развития ранее приобретенных профессиональных компетенций педагоги дошкольной организации проходят курсы повышения квалификации. В 2025-2026 годах 18 педагогов (82%) прошли курсы повышения в организациях повышения квалификации, включенных в перечень Министерства просвещения и науки РК. Из числа не прошедших курсы молодые педагоги со стажем до года (4 человек-18%) включенные в перспективный планповышения квалификации

Руководитель дошкольной организации (Бекбулатова Т.А.) прошла курсы повышения квалификации в Казахстанском Межрегиональном Центре повышения квалификации по теме: «Мектепке дейінгі ұымды басқарудың заманауи тәсілдері мен құралдары», а также курсы "Менеджмент в образовании" РЦПКППК "BILIM- ORKENIETI" Әдіскерлер қызметінің мазмұны, нысандары мен ұйымдастырылуы".

Педагоги, не проходившие ранее курсы повышения квалификации и те, у кого истекает трёхлетний срок, внесены в перспективный план прохождения курсов повышения квалификации.

**Перспективный план повышения квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года:**

| <b>№</b> | <b>Ф.И.О педагога</b>           | <b>Должность</b>         | <b>Год прохождения курсов</b>       | <b>Перспектива</b> |
|----------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1        | Бекбулатова Тойсулу Алпамысовна | Заведующая-методист      | 1.ДО 2025г. менеджмент<br>2.2026 г. | 2028<br>2029       |
| 2        | Албанова Дария Тилековна        | Воспитатель              | 2026                                | 2029               |
| 3        | Айшвакова Динара Айтбаевна      | Воспитатель              | 2026                                | 2029               |
| 4        | Бекбулатова Айгуль Сабитовна    | Учитель казахского языка | 2026                                | 2026               |
| 5        | Биркемелова Айгерим Уаисовна.   | Воспитатель              | 2026                                | 2026               |
| 6        | Жаксымбетова Сабина Асхатовна   | Воспитатель              | 2026                                | 2026               |
| 7        | Жақсылық Ай-Керім Қуанышқызы    | Воспитатель              | 2026                                | 2029               |
| 8        | Жумагулова Айгуль Абжановна     | Воспитатель              | 1.2023г.<br>2. курсы по ИИ 2026г.   | 2026               |
| 9        | Жумадилова Асель Даулбайкызы    | Музыкальный руководитель | -                                   | 2026               |
| 10       | Жуматова Аружан Батыржановна    | Воспитатель              | 2026                                | 2026               |
| 11       | Иргазина Айгуль Кабидуллиновна  | Воспитатель              | 2025г.                              | 2028               |
| 12       | Какенова Дарижан Шалкаровна     | Воспитатель              | 2025г.                              | 2028               |

|    |                                                    |                                         |                                      |      |
|----|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|------|
| 13 | Каримжан Сабина                                    | Педагог-психолог                        | 2026                                 | 2026 |
| 14 | Лебаева<br>Данагүль<br>Іңкәрбекқызы                | Воспитатель                             | 1.2023г.<br>2.2025г.                 | 2028 |
| 15 | Веклич Анна<br>Владимировна                        | Воспитатель                             | 2024                                 | 2026 |
| 16 | Нургазина Асель<br>Батырбековна                    | Воспитатель                             | 2026                                 | 2029 |
| 17 | Нурмагамбетова<br>Гульшат<br>Кенжебаевна           | Воспитатель                             | 2022                                 | 2026 |
| 18 | Сеитова Зарина<br>Нурлановна                       | Воспитатель                             | 2025                                 | 2028 |
| 19 | Торжан Мәдина<br>Қайратқызы                        | Воспитатель                             | 2026                                 | 2029 |
| 20 | Хамитова Ольга<br>Михайловна                       | Воспитатель                             | 1. 2023г.<br>2.курсы по ИИ<br>2026г. | 2026 |
| 21 | Шайфутдинова<br>Елена Сергеевна                    | Воспитатель                             | 2026                                 | 2029 |
| 22 | Жумабаев<br>Сапарбек<br>Апушеулы<br>(совместитель) | инструктор по<br>физической<br>культуре | 2025                                 | 2028 |
| 23 | Мұса Торғын<br>Боранқұлқызы                        | Воспитатель                             | 2026                                 | 2030 |

### **Квалификационный уровень педагогов**

Работа по повышению уровня квалификационных категорий педагогов в яслях – саду ведется по плану, согласно Правил аттестации (Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 533).

#### **Педагогические кадры по квалификационным категориям 2025-2026 год**

| Категория              | 2025 год  |    | 2026 год  |    |
|------------------------|-----------|----|-----------|----|
|                        | Кол-во    | %  | Кол-во    | %  |
| педагог-мастер         | 0         | 0  | 0         | 0  |
| педагог- исследователь | 1         | 5  | 1         | 5  |
| педагог-эксперт        | 0         | 0  | 0         | 0  |
| педагог-модератор      | 4         | 20 | 4         | 20 |
| педагог                | 15        |    | 15        |    |
| <b>Итого</b>           | <b>20</b> |    | <b>20</b> |    |

В дошкольной организации работает 4 педагога-модератора, 16 педагогов.

Заведующая – Бекбулатова Тойсулу Алпамысовна. Образование высшее дошкольное, стаж работы - 22 года, в данной должности 5 года. Имеет категорию педагог-исследователь. Получила в 2021 году, подтвердила в 2026 году. Процент педагогов с категорией 25%.

**ВЫВОД:** В ТОО «Диами» педагоги проходят курсы повышения квалификации не реже одного раза в три года. В детском саду составлен план-график прохождения курсовой переподготовки педагогов до 2029 года. План корректируется согласно кадровым перестановкам.

На соблюдение социальных и трудовых гарантий работников ТОО «Диами», защиту их экономических прав и законных интересов, выполнение требований трудового законодательства Республики Казахстан, а также улучшение организационных и экономических условий для творческого труда направлен коллективный договор в процессе регистрации в Управлении по инспекции труда акимата Костанайской области. В коллективном договоре определены обязанности администрации ДО, представителей трудового коллектива, трудовые отношения и трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, гарантийные и компенсационные выплаты, порядок разрешения трудовых конфликтов.

Личные дела сотрудников ясли-сада оформлены в соответствии с требованиями по ведению документации в отдельные папки с описью

входящих документов: личные листки по учету кадров, заявления, индивидуальные трудовые договора, заверенные копии документов об образовании, выписки из приказов о приеме на работу, автобиографии, аттестационные листы, копии свидетельства о присвоении категории, прохождении курсов повышения квалификации, трудовые книжки, должностные инструкции, копии удостоверения и необходимые документы. Также имеется книга приказов по личному составу, книга приказов по основной деятельности и книга приказов по кадрам. Ведение их осуществляется на государственном и русском языках. Трудовые книжки и личные дела работников хранятся у руководителя ясли-сада, движения их регистрируются в специальных журналах.

Своевременно проводится инструктаж по технике безопасности и охране труда для всех работников, всех структур дошкольной организации с регистрацией. Сотрудники под роспись ознакомлены со своими должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка, техникой безопасности и охраной труда.

**ВЫВОД:** Анализ кадрового потенциала показывает, что педагогический состав достаточно стабилен, штат укомплектован, аттестация педагогов проходит согласно перспективного плана, прохождение педагогами курсов повышения квалификации находится на постоянном контроле. Показателями оценки кадрового потенциала являются уровень образования, наличие квалификационной категории у педагогов дошкольной организации.

### **3.Контингент воспитанников и обучающихся.**

#### **3.1.Сведения о количестве сформированных возрастных групп с учетом возраста детей, в том числе специальных.**

Приложение 3 Контингент воспитанников

[https://drive.google.com/drive/folders/1WoyjR7KATOSDifWEKOW6I-8WwVWJ8\\_8Y?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1WoyjR7KATOSDifWEKOW6I-8WwVWJ8_8Y?usp=sharing)

ТОО «Диами» осуществляет свою деятельность соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций дошкольного, образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385, где основными задачи являются:

- 1.Охрана жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста;
- 2.Создание оптимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников, в том числе для воспитанников с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями;
- 3.Обеспечение качественной предшкольной подготовки

4. Тесное сотрудничество с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника;
5. Оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения, развития воспитанников и охраны здоровья;
6. Создание инклюзивной развивающей среды, трансформируемые игровые и тематические зоны, ориентированные на поддержку и развитие индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.

В ТОО «Диами» соблюдается возрастная периодизация и комплектование групп по одновозрастному принципу. Зачисление детей в дошкольную организацию проводится по направлению по автоматизированной системе *ССЫЛКА НА ИНДИГО* <https://int.indigo.kst-goo.e-orda.kz/ru/Auth/Login?returnUrl=https%3A%2F%2Fint.indigo.kst-goo.e-orda.kz%3A443%2Fru%2FkgDashboard>

Детский сад организует свою деятельность по следующим периодам:

- с 1 сентября по 31 мая – учебный год - (период освоения содержания программы, утвержденной исполняющего обязанности Министра образования приказом и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 "Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под №14235);
- с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период;
- выпуск из дошкольной организации воспитанников, прошедших программу предшкольной подготовки, осуществляется ежегодно до 1 августа;
- перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа текущего года с учетом достижения воспитанником полных лет в текущем календарном году.

Наполняемость групп осуществляется по одновозрастному принципу:

- Младшая группа (дети 2-х лет) – не более 20 детей;
- Средняя группа (дети 3-х лет) – не более 25 детей;
- Старшая группа (дети 4-х лет) – не более 25 детей;
- Предшкольная группа (дети 5-ти лет) - не более 25 детей;
- Специальная группа (дети 4-х, дети 5-ти лет) с нарушением интеллекта - не более 10 детей;
- Специальная группа (дети 3-х, 4-х, дети 5-ти лет) с нарушением речи - не более 12 детей.

Наполняемость групп в детском саду определяется исходя из предельной наполняемости, принятой при расчёте бюджетного финансирования согласно санитарным правилам «Санитарно-

эпидемиологические требования к объектам образования» (далее СанПин)

Возрастные группы формировались с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год: младшая группа – дети 2-х лет; средняя группа – дети 3-х лет; старшая группа – дети 4-х лет; разновозрастная группа -дети 3-х, 4-х, 5-ти лет; дошкольная группа - дети 5 лет. Возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год.

### Сведения о контингенте по возрастам

| №                            | Возрастная группа                  | Язык обучения | Возрастная категория  | Количество детей на 1 сентября |
|------------------------------|------------------------------------|---------------|-----------------------|--------------------------------|
| <b>2023-2024 учебный год</b> |                                    |               |                       |                                |
| 1                            | Младшая группа «Балапан»           | казахский     | дети 2 -х лет         | 20                             |
| 2                            | Младшая группа «Любознайки»        | русский       | дети 2 -х лет         | 25                             |
| 3                            | Средняя группа «Знайки»            | русский       | дети 3 -х лет         | 25                             |
| 4                            | Средняя группа «Умники и умницы»   | русский       | дети 3 -х лет         | 25                             |
| 5                            | Старшая группа «Звездочки»         | русский       | дети 4 -х лет         | 25                             |
| 6                            | Старшая группа «Жұлдызша»          | казахский     | дети 4 -х лет         | 25                             |
| 7                            | Разновозрастная «Почемучки»        | русский       | дети 3-х,4-х,5-ти лет | 20                             |
| 8                            | Предшкольная группа «Көбелек»      | казахский     | дети 5 -ти лет        | 25                             |
| 9                            | Предшкольная группа «Улыбка»       | русский       | дети 5 -ти лет        | 24                             |
| 10                           | Предшкольная группа «Солнышко»     | русский       | дети 5 -ти лет        | 23                             |
| <b>2024-2025 учебный год</b> |                                    |               |                       |                                |
| 1                            | Младшая группа «Көбелек»           | казахский     | дети 2 -х лет         | 20                             |
| 2                            | Средняя группа «Гүлдер»            | казахский     | дети 3 -х лет         | 25                             |
| 3                            | Средняя группа «Балапан»           | казахский     | дети 3 -х лет         | 25                             |
| 4                            | Средняя группа «Любознайки»        | русский       | дети 3 -х лет         | 25                             |
| 5                            | Старшая группа «Умники и умницы»   | русский       | дети 4-х лет          | 25                             |
| 6                            | Старшая группа «Знайки»            | русский       | дети 4 -х лет         | 25                             |
| 7                            | Старшая группа «Звездочки»         | русский       | дети 5 -ти лет        | 25                             |
| 8                            | Старшая группа «Жұлдызша»          | казахский     | дети 5 -ти лет        | 25                             |
| 9                            | Разновозрастная группа «Почемучки» | русский       | дети 3-х,4-х,5-ти лет | 20                             |
| <b>2025-2026 учебный год</b> |                                    |               |                       |                                |
| 1                            | Младшая группа «Жұлдызша»          | казахский     | дети 2 -х лет         | 20                             |
| 2                            | Средняя группа «Звездочки»         | русский       | дети 3 -х лет         | 25                             |
| 3                            | Средняя группа «Көбелек»           | казахский     | дети 3 -х лет         | 25                             |
| 4                            | Старшая группа «Гүлдер»            | казахский     | дети 4 -х лет         | 25                             |
| 5                            | Старшая группа «Балапан»           | казахский     | дети 4 -х лет         | 25                             |
| 6                            | Старшая группа «Любознайки»        | русский       | дети 4 -х лет         | 25                             |
| 7                            | Разновозрастная группа «Почемучки» | русский       | дети 3-х,4-х,5-ти лет | 20                             |
| 8                            | Предшкольная группа «Знайки»       | русский       | дети 5 -ти лет        | 25                             |

|   |                                       |         |                |    |
|---|---------------------------------------|---------|----------------|----|
| 9 | Предшкольная группа «Умники и умницы» | русский | дети 5 -ти лет | 25 |
|---|---------------------------------------|---------|----------------|----|

**ВЫВОД:** анализ контингента воспитанников показывает, что в дошкольной организации комплектование детей ведется в соответствии с утвержденными санитарными правилами учебной площади, приходящейся на одного воспитанника, учетом проектной мощности помещения и соблюдении типовых правил деятельности организаций дошкольного образования.

**Сведения о размещении государственного образовательного заказа в организациях образования:**

Согласно приложения 1 «Типовых правил деятельности дошкольных организаций», утвержденных приказом Министерства просвещения РК от 31 августа 2022 года № 385, дошкольные организации обеспечивают выполнение государственного образовательного заказа, финансируемого государством объема услуг по воспитанию, обучению, коррекции нарушения развития и социальной адаптации, развитию и медицинскому наблюдению, а также присмотру, уходу и оздоровлению воспитанников, в том числе для реализации инклюзивного образования для воспитанников в возрасте одного года и до приема в 1 класс. Государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение размещается на официальных интернет-площадке: INDIGO24.kz. Зачисление детей в дошкольную организацию осуществляется через электронный портал INDIGO24.kz, на основании электронного направления. С каждым родителем автоматически заключается договор оказания образовательных услуг. Регистрация договоров производится в книге оказания государственных услуг.

| 2023-2024 учебный год              |   |
|------------------------------------|---|
| Количество детей                   |   |
| Количество детей с ООП в инклюзиве |   |
| 2024-2025 учебный год              |   |
| Количество детей                   |   |
| Количество детей с ООП в инклюзиве | 1 |
| 2025-2026 учебный год              |   |
| Количество детей                   |   |
| Количество детей с ООП в инклюзиве | 2 |

В ТОО «Диами» предусматривается воспитание и обучение воспитанников с особыми образовательными потребностями.

В рамках создания безбарьерной среды для обеспечения физического

доступа в организацию образования для лиц (детей) с особыми образовательными потребностями в дошкольной организации имеется: звуковой маяк у входа, нескользкое покрытие на крыльце, контрастная окраска ступеней, наличие необходимых надписей, запасные выходы. Рассматривается вопрос об установке пандуса а также расширение дверных проёмов в санузле и установка поручней.

(безбарьерная среда)

<https://drive.google.com/drive/folders/10YkZ1tXI3WszYmY135I-wXQmlY2Tzy0?usp=sharing>

**Вывод:** Анализ контингента воспитанников показывает, что в дошкольной организации комплектование детей ведется в соответствии с утвержденными санитарными правилами учебной площади, приходящейся на одного воспитанника и проектной мощностью. Изменение контингента детей просматривается по возрастному критерию. Контингент воспитанников изменяется в соответствии с комплектованием групп на начало нового учебного года.

#### **4. Учебно-методическая работа в организации образования**

[https://drive.google.com/drive/folders/1cE\\_SS7x3ZpPx322ygbwrHlq9UVMXRHOI?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1cE_SS7x3ZpPx322ygbwrHlq9UVMXRHOI?usp=sharing)

##### **4.1 Планирование и реализация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ГОСО**

В 2025 - 2026 учебном году ТОО «Диами» при осуществлении воспитательно-образовательного процесса руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

1) Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения РК от 03.08.2022 года № 348 (в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.01.2025 № 12);

2) Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 16 января 2025 года № 7);

3) О внесении изменения в приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 «Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного

воспитания и обучения» Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 14 октября 2022 года №422 (далее-типовая программа);

4)Об утверждении Типовых правил деятельности организации образования соответствующих типов и видов, за исключением организации высшего и послевузовского образования Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года №385.

Всестороннее развитие личности воспитанников реализуется по следующим направлениям:

- физическое развитие;
- развитие коммуникативных навыков;
- развитие познавательных и интеллектуальных навыков;
- развитие творческих навыков, исследовательской деятельности;
- формирование социально-эмоциональных навыков

Физическое развитие, развитие у детей коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей, формирование социально-эмоциональных навыков осуществляется посредством интеграции следующих организованных действий:

- 1)физическое воспитание
- 2) развитие речи;
- 3) художественная литература;
- 4) основы грамоты;
- 5) казахский язык;
- 6) сенсорика;
- 7) основы математики;
- 8) конструирование;
- 9) ознакомление с окружающим миром;
- 10) рисование;
- 11) лепка;
- 12) аппликация;
- 13) музыка.

При воспитании и обучении детей с особыми образовательными потребностями применяются типовые, учебные, специальные, а также индивидуальные (адаптированные образовательные программы в соответствии с их образовательными потребностями).

Для каждого ребенка с ООП разрабатывается индивидуальный учебный план и индивидуальный образовательный маршрут, основанные на индивидуальной программе обучения с учетом его особенностей и потребностей.

В соответствии с Типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения количество организованной деятельности в

неделю в дошкольных группах составляет - 20 часов, продолжительность одной организованной деятельности по формированию компетенций у детей дошкольного возраста составляет 20 - 25 минут.

Проведение организованной деятельности в дошкольных организациях с учетом интересов детей в дошкольных группах планируется интегрированно или индивидуально в течение дня.

В дошкольной организации функционирует 9 групп, из них 5 групп с государственным языком обучения, 4 групп с русским языком обучения.

Воспитательно-образовательный процесс в ТОО «Диами» осуществляется согласно:

- годовому плану;
- перспективного планирования;
- циклограммы организации жизни и воспитания детей;
- мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный, итоговый).

Годовой план работы ТОО «Диами» ежегодно рассматривается на педагогическом совете №1, проводимом в августе, и утверждается руководителем. В структуре годового плана предусмотрены основные направления деятельности педагогического коллектива. В соответствии годового плана составляется перспективное планирование специалистов, методических объединений педагогов, выстраивается система взаимодействия всех участников педагогического процесса, определяются эффективные формы, методы по реализации годовых задач. Годовой план работы детского сада отражает приоритетные направления деятельности педагогического коллектива, а также задачи на текущий учебный год. Каждый план работы содержит мероприятия по основным направлениям деятельности:

- Методическая работа (работа с педагогическими кадрами, организация педагогической деятельности, образовательно-методическая работа, контрольно-оценочная работа, работа методического объединения, повышение квалификации педагогов и воспитателей, изучение и обобщение педагогов положительного педагогического опыта, работа с молодыми специалистами, работа с детьми с ярко выраженными способностями);
- Деятельность педагогического коллектива, направленного на улучшение образовательного процесса (работа по преемственности между ясли-садом и начальной школой, формирование правовой компетентности педагогических работников, формирование

информационно- коммуникативной компетентности педагогических работников);

- Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.
- Психолого– педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно воспитательного процесса.
- Внутрисадовый контроль.
- Работа с родителями, семьей и общественностью (общесадовские и групповые родительские собрания, заседания родительского комитета, семинары практикумы с родителями)
- Праздники, тематические мероприятия, развлечения, спортивные мероприятия, работа по реализации программ нравственно-патриотического воспитания.
- Организационно-педагогические мероприятия (организационно– педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года, организационно-педагогические мероприятия, проводимые в течении учебного года).
- Финансово-хозяйственная деятельность. Укрепление учебно-материальной базы сада.

*Годовые планы:*

<https://drive.google.com/drive/folders/133x6wN3BzNUvwr0X1es40CXHAIIsIEDO?usp=sharing>

Ежегодно в ТОО «Диами» в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность дошкольных организаций в Республике Казахстан разрабатываются рабочие учебные планы, определяющие еженедельную учебную нагрузку во всех возрастных группах детского сада.

В 2023-2024 году рабочий учебный план был разработан на основе Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8275) содержит часовую нагрузку учителя казахского языка, инструктора по физическому развитию и музыкального руководителя, а также организованную деятельность, которая предполагает интегрированные занятия через разные виды детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная,

творческая, исследовательская, трудовая, самостоятельная) и проводятся педагогами ежедневно.

Рабочим учебным планом определено количество организованной деятельности: для младшей группы (дети 2-х лет)– физкультура 3 раза в неделю, музыка 1 раз в неделю, развитие речи и художественная литература, сенсорика, ознакомление с окружающим миром, рисование, лепка, аппликация, конструирование, физкультура и музыка ежедневно через различные виды деятельности; для средней группы (дети 3-х лет) физкультура 3 раза в неделю, музыка 1 раз в неделю, казахский язык– 1 раз в неделю, развитие речи и художественная литература, основы математики, ознакомление с окружающим миром, рисование, лепка, аппликация, конструирование, физкультура и музыка- ежедневно; для старшей группы (дети от 4-х лет)- физкультура 3 раза в неделю, музыка 2 раз в неделю, казахский язык– 1 раз в неделю, развитие речи и художественная литература, основы математики, ознакомление с окружающим миром, рисование, лепка, аппликация, конструирование, физкультура и музыка- ежедневно. В предшкольной группе часовая нагрузка организованной деятельности в неделю: физическая культура- 3 часа, развитие речи- 2 часа, художественная литература- 2 часа, казахский язык- 2 часа, основы грамоты- 3 часа, основы математики-3 часа, ознакомление с окружающим миром- 2 часа, рисование, лепка, аппликация-1 час, музыка-2 часа. Общий объем недельной нагрузки составляет- 20 часов.

В 2024-2025 году рабочий учебный план был разработан на основе Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8275), но в связи с изменениями Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 16.01.2025г № 7, был разработан новый рабочий учебный план, утверждённый 28.01.2025г на педагогическом совете № 4. Рабочим учебным планом определено количество организованной деятельности: для младшей группы (дети 2-х лет)– физическое воспитание 3 раза в неделю, музыка 1 раз в неделю, развитие речи и художественная литература, сенсорика, ознакомление с окружающим миром, рисование, лепка, аппликация, конструирование, физическое воспитание и музыка- ежедневно через различные виды деятельности; для средней группы (дети 3-х лет)– физическое воспитание 3 раза в неделю, музыка 1 раз в неделю, казахский язык– 1 раз в неделю,

развитие речи и художественная литература, основы математики, ознакомление с окружающим миром, рисование, лепка, аппликация, конструирование, физическое воспитание и музыка- ежедневно; для старшей группы (дети от 4-х лет)- физическое воспитание 3 раза в неделю, музыка 2 раз в неделю, казахский язык– 1 раз в неделю, развитие речи и художественная литература, основы математики, ознакомление с окружающим миром, рисование, лепка, аппликация, конструирование, физическое воспитание и музыка- ежедневно. В предшкольной группе часовая нагрузка организованной деятельности в неделю: физическое воспитание- 3 часа, развитие речи- 2 часа, художественная литература- 2 часа, казахский язык- 2 часа, основы грамоты- 3 часа, основы математики-3 часа, ознакомление с окружающим миром- 2 часа, рисование, лепка, аппликация-1 час, музыка-2 часа. Общий объем недельной нагрузки составляет- 20 часов.

В 2025-2026 году рабочий учебный план был разработан на основе типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (в редакции приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 16 января 2025 года № 7). РУП содержит часовую нагрузку учителя казахского языка, инструктора по физическому развитию и музыкального руководителя, а также организованную деятельность, которая предполагает интегрированные занятия через разные виды детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая, самостоятельная) и проводятся педагогами ежедневно во всех возрастных группах. В предшкольной группе часовая нагрузка организованной деятельности в неделю: физическая культура- 3 часа, развитие речи- 2 часа, художественная литература- 2 часа, казахский язык- 2 часа, основы грамоты- 3 часа, основы математики-3 часа, ознакомление с окружающим миром- 2 часа, рисование, лепка, аппликация-1 час, музыка-2 часа. Общий объем недельной нагрузки составляет- 20 часов.

*РУП*

<https://drive.google.com/drive/folders/1HJytN40Zu3BAWsXPP6GwAcjPHr2dMTHK?usp=sharing>

**ВЫВОД:** дошкольная организация соблюдает максимальный объем учебной нагрузки воспитанников согласно Государственному общеобязательному стандарту дошкольного воспитания и обучения, Типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения и

Типовым правилам деятельности. Соответствует пункту 22 Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348. (в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.01.2025 № 12).

Перспективные планы в каждой возрастной группе составлены на основе Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499) и содержат задачи по пяти направлениям: - физическое развитие, развитие коммуникативных навыков, развитие познавательных и интеллектуальных навыков, развитие творческих навыков и исследовательской деятельности, формирование социально-эмоциональных навыков и предусматривает обязательное выполнение образовательных задач по воспитанию, обучению и развитию детей с учетом их возрастных особенностей.

*Перспективные планы*

<https://drive.google.com/drive/folders/1OncCMKfIsSEqt2HctvEq0Xx8OiMUCn5?usp=sharing>

**ВЫВОД:** Перспективное планирование на 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026 учебный года соответствует целям и задачам Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 с изменениями от 14 октября 2022 года № 422).

Циклограммы воспитательно-образовательного процесса в каждой возрастной группе разрабатываются воспитателями совместно с педагогами, работающими в этой группе (учитель казахского языка, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель при наличии). В циклограмму включается словарный минимум по казахскому языку, обозначенный Типовой учебной программой. Словарный запас, необходимый для овладения казахским языком, используется для развития разговорной связной речи воспитанников на казахском языке в различных видах детской деятельности, а также для ознакомления с культурой, традициями и обычаями казахского народа, обогащения активного словаря, усвоения словарных норм, культурного общения. Циклограммы составлены с учётом возрастных особенностей детей и отражают воспитательно-образовательный процесс в полной мере, включая все режимные моменты.

*Циклограммы*

<https://drive.google.com/drive/folders/1dwZ8oZ1oeBjU6ZXWItcu3nZh4iwukLuT?usp=sharing>

**ВЫВОД:** Циклограммы разрабатываются в соответствии с требованиями нормативно правовых документов: Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения РК от 03.08.2022 года № 348, на 2025-2026 у.г. (в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.01.2025 № 12); Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (в редакции приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 16 января 2025 года № 7); Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 с изменениями от 14 октября 2022 года №422).

#### **4.2 Распорядок дня и обеспечение всех видов детской деятельности**

Распорядок дня для групп дошкольной организации спроектирован согласно распорядку дня в соответствии с Санитарными правилами «Санитарно эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка» Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 № 59. В режим дня включены прием детей, игры, гимнастика, организованная учебная деятельность, организованная деятельность, питание, прогулки, самостоятельная деятельность детей и работа с родителями, что позволяет качественно осуществлять педагогический процесс в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения в ДО.

*Распорядок дня*

[https://drive.google.com/drive/folders/1t\\_cmLheR8OeO38dxSQ9C8y0pxNLTwGs?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1t_cmLheR8OeO38dxSQ9C8y0pxNLTwGs?usp=sharing)

Режим дня для детей предусматривает их разнообразную деятельность в течение всего дня в соответствии с интересами, с учетом времени года, возраста детей, а также состояния их здоровья. Такой режим обеспечивает жизнеспособность и функциональную деятельность различных органов, создает условия для своевременного и правильного физического и полноценного психического развития, даёт возможность педагогам раскрыть индивидуальные особенности и творческий потенциал каждого ребенка.

Расписание организованной учебной деятельности за период 2023-2024, 2024-2025 года и организованной деятельности на 2025-2026 учебный год в возрастных группах утверждено руководителем организации образования и спроектировано с учетом требований Типового учебного плана. Расписание составляется с учетом организации здоровьесберегающего режима обучения: чередование активных и малоактивных видов деятельности детей

Нагрузка не превышает предельно допустимую норму и определяется Государственным общеобязательным стандартом РК.

*сетки ОД*

<https://drive.google.com/drive/folders/1TnytImwPhbUqEM8DIUO8YT3i3dXXUpZU?usp=sharing>

**ВЫВОД:** рабочие учебные планы, перспективные планы, циклограммы и расписание организованной деятельности соответствуют пп. 3 п. 4 Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348, Типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения для детей дошкольного возраста (приложение 2 к настоящему приказу), Типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения для предшкольной группы дошкольной организации (дети 5-ти лет) (приложение 3 к настоящему приказу), утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (в редакции приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 09.09.2022 года № 394). Соответствует пп. 3 п. 4 главы 2 Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348.

**4.3 Анализ состояния развивающей среды дошкольной организации, обеспечивающей эмоциональное благополучие, разностороннее целостное развитие воспитанников, а также возможность выбора детьми видов деятельности и участников совместной деятельности в соответствии с требованиями ГОСО**

*Развивающая среда дошкольной организации ФОТО*

[https://drive.google.com/drive/folders/16ufWNsbZq9cq\\_NMWUqE25b4j2K0S1RIo?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/16ufWNsbZq9cq_NMWUqE25b4j2K0S1RIo?usp=sharing)

Для обеспечения эмоционального благополучия, разностороннего и целостного развития воспитанников, возможности выбора детьми видов активности и участников совместной деятельности, насыщенности, доступности, вариативности и безопасности игровых зон создается развивающая пространственная среда. В ТОО «Диами» обеспечение оборудованием и мебелью осуществляется в соответствии с приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года №70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №13272)

*МТБ развивающая среда ФОТО*

<https://drive.google.com/drive/folders/1nL3B5GzGRTqoobglYeQZkk0glnWvvYR2?usp=sharing>

В группах имеется демонстрационный и раздаточный материал, конструкторы разных видов (Лего, Тико, Дупло), строительный материал, методические пособия и развивающие игры (игры Воскобовича: Чудо-крестики, геоконт, Волшебный ларчик, математические планшеты ит.д.), Блоки Дьенеша, палочки Кюизенера, «Сложи узор», разнообразные пазлы, настольно дидактические игры (по ознакомлению с окружающим миром, развитию речи, математике, грамоте, эмоциональному развитию), на развитие логического мышления (шахматы, шашки, тогыз кумалак, абакусы, асыки).

В наличии имеются: о учебные и игровые материалы для развития коммуникативных навыков: пирамидки разного размера, настольные игры со шнуровками, куклы с сезонной одеждой, мебель игрушечная, наборы транспорта, дидактические игрушки для развития мелкой и крупной моторики, наборы предметных картинок по темам, муляжи овощей и фруктов;

- учебные и игровые материалы для развития познавательных и интеллектуальных навыков: конструкторы с крупными и мелкими деталями (пластмассовые, деревянные), наборы геометрических фигур, мерные стаканчики и ложки с материалами для измерения объема, наборы карточек с числами шахматы, шашки, домино, мозаика;

- учебные и игровые материалы для развития творческих навыков, исследовательской деятельности : погремушки разного вида, детские костюмы разных профессий, материалы и инструменты для изобразительной деятельности и для поделок; книги о природе;

- учебные и игровые материалы для оздоровления и развития двигательных навыков: оборудование и инвентарь для

национальных и подвижных игр, мешочки для метания, мячи резиновые, обручи детские, дорожки массажные);

- игровые зоны для развития социально-эмоциональных навыков : игры сюжетно-ролевые, тематические альбомы, книжки-малышки.

Для ознакомления дошкольников с предметами быта и обычаями казахского народа в саду функционирует мини-музей, наполненный предметами быта казахского народа, музыкальными инструментами, украшениями, национальной одеждой; в спортивном зале и спортивной площадке создано пространство для казахских национальных игр «асык».

**ВЫВОД:** Дошкольная организация обеспечена учебными материалами и оборудованием, необходимыми для реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (100%, «Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования» в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70).

#### **4.4 Создание специальных условий для получения дошкольного образования детьми с особыми образовательными потребностями при наличии участников образовательного процесса данной категории (заключения по ПМПК, рабочие учебные планы для специальных групп, индивидуальных программ, психолого педагогическое сопровождение)**

При организации воспитательно-образовательного процесса педагоги ориентируются на следующие принципы: обучение через игру; развитие детей через организацию различных видов детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая, самостоятельная). Для организации воспитательно-образовательного процесса, педагогами разрабатываются документы, согласно приложению 1 «Перечень документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения» к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения и их формы», с внесенными изменениями Приказом Министра просвещения №319 от 29 октября 2024 года.

На сегодняшний день инклюзивное образование на территории Республики Казахстан регламентируется Конституцией РК, Законом Республики Казахстан «Об образовании», Законом «О правах ребенка в

Республике Казахстан», «О социальной и медико педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями», Законом «О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан» В соответствии с Концепцией развития инклюзивного образования в Республике Казахстан все дети с особыми образовательными потребностями должны получать специальную коррекционно-педагогическую, социальную, медицинскую и психологическую поддержку в соответствии с особенностями их развития, установленными в психолого медико-педагогической консультации (далее ПМПК). Статистические данные за 3 года показывают необходимость в организации условий для обеспечения инклюзивного образования.

| <b>Учебный год</b> | <b>Количество воспитанников на 01 сентября отчетного года</b> | <b>Общее количество детей с ООП в течении года</b> |
|--------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 2023-2024          | 222                                                           |                                                    |
| 2024-2025          | 220                                                           | 1                                                  |
| 2025-2026          | 224                                                           | 2                                                  |

Структура коррекционной работы с детьми с особыми образовательными потребностями (далее ООП), выстраивается, оптимизируется и функционирует на протяжении многих лет. На данный учебный год, функционирует:

**Служба психолого-педагогического сопровождения детей с ООП.**

[https://drive.google.com/drive/folders/1HWok8gOF7RYVhF4SzpFlKg\\_fENzVvM-O?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1HWok8gOF7RYVhF4SzpFlKg_fENzVvM-O?usp=sharing)

В рамках деятельности СППС отслеживается контингент воспитанников с ООП на начало учебного года. Определяется число воспитанников, находящихся в зоне особого внимания нескольких специалистов. Разрабатывается Индивидуальная, адаптированная программы для каждого такого ребенка.

НА ИОМ (индивидуальную программу)

<https://drive.google.com/drive/folders/18Ege3Uk5tUs9AUtQxoe5udPnPk2Y8sMb?usp=sharing>

В рамках деятельности Службы специального психолого-педагогического сопровождения, осуществляется учет всех детей с ООП, посещающих общеобразовательные группы. Специалистами службы

ведется консультационная работа с воспитателями групп, где есть дети с особыми образовательными потребностями, оказывается помощь в подборе методов работы с каждым ребенком, исходя из особенностей его развития.

Содержание образования реализуется в следующих формах: индивидуальные занятия со специалистами, активные действия в специально организованной среде (свободная игра в групповом помещении, в специально оборудованных помещениях), совместная деятельность и игра в микро-группах с другими детьми в режимных моментах (прием пищи, дневной сон, прогулка).

Психолого-педагогическое сопровождения воспитательно – образовательного процесса является развитие психических процессов детей и развитие их психологического здоровья. В ясли - саду созданы благоприятные условия для профессиональной психологической деятельности, (наличие кабинета, его оснащение, наличие развивающих игр, дидактического материала, наличие компьютера), что определяют успешность и результативность непосредственной работы педагога – психолога.

Вся диагностическая, просветительская работа проводится в тесном контакте с воспитателями, педагогами-специалистами, заведующей, методистом ясли-сада.

Результаты обсуждаются на педагогических и методических советах, индивидуальных и коллективных консультациях.

### **ВЫВОД:**

Коррекционно-развивающая работа в ТОО «Диами» — это система специальных педагогических мероприятий, направленных не только на преодоление или ослабление проблем, имеющихся у детей с особыми образовательными потребностями, но и на формирование личности каждого ребенка в целом.

## **4.5 Анализ результатов мониторинга по определению уровня усвоения содержания типовых учебных программ**

Одной из главных задач, определенных в Модели развития дошкольного воспитания и обучения, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 марта 2021 года №137, является изменение содержания дошкольного воспитания и обучения путем совершенствования педагогического процесса на научной основе

путем обеспечения гибкости учебных планов и программ.

Учитывая нормативно- правовые акты и методические рекомендации по проведению мониторинга в ясли – саду проводится ежегодный мониторинг по усвоению содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Мониторинг позволяет определить уровни достижения педагогом ожидаемых результатов, определенных Типовой программой в соответствии с возрастом детей, и предстоящую деятельность педагога в проведении индивидуальной работы с ребенком.

Цель мониторинга:

оценивание развития умений и навыков детей в соответствии со Стандартом и требованиями дошкольного образования.

Задачи мониторинга:

- отслеживание усвоения детьми содержания ТУП ДВО;
- овладение детьми умениями и навыками, согласно возрасту;
- определение содержания индивидуальной работы с ребенком;
- планирование индивидуального и группового образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- повышение качества предоставляемых услуг дошкольной организацией;
- повышение профессионального мастерства педагогов.

Критерии мониторинга способствуют формированию у детей в соответствии с возрастом их физического развития, коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей, социально-эмоциональных навыков и являются ожидаемыми результатами от содержания организованных деятельности:

- 1) физическое воспитание
- 2) развитие речи;
- 3) художественная литература;
- 4) основы грамоты;
- 5) казахский язык;
- 6) сенсорика;
- 7) основы математики;
- 8) конструирование;
- 9) ознакомление с окружающим миром;
- 10) рисование;
- 11) лепка;
- 12) аппликация;
- 13) музыка.

Методы получения результатов мониторинга:

- наблюдение за детьми во время организованной деятельности и игры;

- беседа;
- анализ детских рисунков, поделок и другое.

Ведущий метод – наблюдение, которое проводится в течение учебного года, где педагог отслеживает развитие ребенка в естественной обстановке, в повседневной жизни.

Этапы проведения мониторинга:

- стартовый – сентябрь;
- промежуточный – январь;
- итоговый – май.

Педагогическая диагностика осуществляется воспитателем в тесном сотрудничестве со специалистами (музыкальным руководителем, учителем казахского языка, инструктором по спорту).

Стартовый контроль проводится с использованием «Листа наблюдения» предыдущего возраста (например, для старшей группы используются листы наблюдения средней группы). А для проведения промежуточного и итогового контроля используется «Листы наблюдения», соответствующие этому возрасту. Отслеживание уровня развития детей в соответствии с ГОСДВО, осуществляется на основе мониторинга достижений ребенка и предполагает наличие 3-х уровней: высокий, средний, низкий уровень.

В результате планомерной работы по реализации задач программы развития, правильно построенного образовательного процесса, созданных условий и применяемых технологий, в детском саду систематически отслеживается положительная динамика развития по всем направлениям.

*Мониторинг*

<https://drive.google.com/drive/folders/1GnYxUH8hhkzNC4ZIX2c7NN3qqPIW3GKZ?usp=sharing>

В целях цифровизации образовательного процесса и применения на практике возможностей искусственного интеллекта, в детском саду помимо обычной аналитики, выполняемой методистом, произведена сравнительная аналитика усвоения Типовой учебной программы за три года с использованием возможностей искусственного интеллекта. Данное сравнительное аналитическое исследование представлено ниже и имеет приложение в Excel таблице.

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xj87Tom\\_6zeO5rnp3POWeW\\_ociJ1zjTr/edit?usp=sharing&oid=113002503309364961142&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xj87Tom_6zeO5rnp3POWeW_ociJ1zjTr/edit?usp=sharing&oid=113002503309364961142&rtpof=true&sd=true)

### **Сравнительная аналитика результатов мониторинга освоения Типовой учебной программы за 2023–2026 годы**

Аналитическое сравнение результатов освоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения проводилось на основании следующих правил: процент качества определяется как сумма долей воспитанников с высоким и средним уровнями развития. Все показатели представлены целыми процентами; сумма высокого, среднего и низкого уровней составляет 100%. Итоговые показатели по возрастным параллелям и дошкольной организации рассчитаны по фактическому количеству воспитанников, а не путем простого усреднения процентов отдельных групп.

| Учебный год | Стартовый, % | Промежуточный, % | Итоговый, % | Рост: промежут. → итог, п.п. |
|-------------|--------------|------------------|-------------|------------------------------|
| 2023–2024   | 85           | 65               | 92          | +27                          |
| 2024–2025   | 87           | 75               | 91          | +16                          |
| 2025–2026   | 82           | 72               | 94          | +22                          |

В 2023–2024 учебном году стартовый показатель качества составил 85%. На промежуточном этапе он составил 65%, а к итоговому мониторингу повысился до 92%, то есть рост относительно промежуточного среза составил 27 процентных пунктов. Снижение промежуточного результата относительно стартового не рассматривается как отрицательная динамика: стартовый мониторинг отражает результаты освоения программы предыдущего возрастного этапа, тогда как промежуточный оценивает уже новое, более сложное программное содержание. Итоговые результаты подтверждают выраженную положительную динамику освоения программы в течение года.

В 2024–2025 учебном году качество на старте составило 87%, на промежуточном этапе — 75%, по итогам года — 91%. Прирост от промежуточного к итоговому мониторингу составил 16 п.п. Несмотря на меньшую амплитуду роста по сравнению с предыдущим годом, итоговый показатель сохранился на высоком уровне. Переход от итогового результата 2023–2024 года (92%) к старту 2024–2025 года (87%) составил –5 п.п., что характеризует сохранность и перенос сформированных навыков с учетом перехода детей на следующий возрастной этап и изменения контингента.

В 2025–2026 учебном году стартовый показатель составил 82%, промежуточный — 72%, итоговый — 94%. Рост качества от промежуточного к итоговому этапу составил 22 п.п. Итоговый результат стал наиболее высоким за весь трехлетний период. Разница между итогом 2024–2025 года (91%) и стартом 2025–2026 года (82%) составила –9 п.п.; данный показатель также рассматривается с учетом изменения состава воспитанников и усложнения требований следующего возрастного этапа.

#### Динамика качества по направлениям развития

| Год / срез | Физич. | Коммун. | Познават. | Творч. | Соц.-эмоц. | Среднее |
|------------|--------|---------|-----------|--------|------------|---------|
|------------|--------|---------|-----------|--------|------------|---------|

|                      |    |    |    |    |    |    |
|----------------------|----|----|----|----|----|----|
| 2023–2024<br>старт   | 86 | 85 | 86 | 85 | 87 | 86 |
| 2023–2024<br>промеж. | 65 | 65 | 67 | 64 | 65 | 65 |
| 2023–2024<br>итог    | 94 | 89 | 93 | 93 | 90 | 92 |
| 2024–2025<br>старт   | 87 | 85 | 87 | 87 | 87 | 87 |
| 2024–2025<br>промеж. | 76 | 75 | 77 | 76 | 76 | 76 |
| 2024–2025<br>итог    | 93 | 90 | 90 | 91 | 89 | 91 |
| 2025–2026<br>старт   | 81 | 80 | 84 | 81 | 83 | 82 |
| 2025–2026<br>промеж. | 71 | 71 | 73 | 73 | 73 | 72 |
| 2025–2026<br>итог    | 93 | 93 | 95 | 94 | 93 | 94 |

Сравнение результатов по направлениям показывает, что к итоговому этапу каждого учебного года качество освоения программного содержания достигает высокого уровня по всем пяти направлениям. Наиболее устойчиво высокие итоговые показатели демонстрируют физическое, познавательное и творческое направления. Коммуникативное и социально-эмоциональное развитие в 2023–2024 и 2024–2025 годах имели несколько более низкие итоговые значения, однако в 2025–2026 году оба направления достигли 93%, что свидетельствует о положительном результате проведенной педагогической и методической работы.

### **Сравнение трех учебных лет**

В целом за три года итоговое качество освоения программы остается стабильно высоким: 92% в 2023–2024 году, 91% в 2024–2025 году и 94% в 2025–2026 году. Колебание между первыми двумя годами составляет 1 п.п., после чего в 2025–2026 году наблюдается повышение на 3 п.п. относительно предыдущего года и на 2 п.п. относительно 2023–2024 года. Таким образом, трехлетняя динамика характеризуется устойчивостью итоговых результатов и достижением максимального значения в 2025–2026 учебном году.

Во всех трех учебных годах наиболее информативной является динамика «промежуточный → итоговый»: +27 п.п., +16 п.п. и +22 п.п. соответственно. Это подтверждает результативность образовательной работы в течение учебного года. Стартовые показатели целесообразно использовать прежде всего для определения исходного уровня и сохранности ранее сформированных навыков, а не для прямой оценки прироста относительно промежуточного этапа.

### **Выводы и методические рекомендации**

Результаты мониторинга за 2023–2026 годы свидетельствуют о стабильном высоком качестве освоения программного содержания и положительной динамике развития воспитанников к завершению каждого

учебного года. Наиболее высокий итоговый показатель качества — 94% — достигнут в 2025–2026 учебном году. Положительная динамика отмечается по всем направлениям развития.

В дальнейшей работе рекомендуется сохранять адресное методическое сопровождение педагогов по коммуникативному и социально-эмоциональному направлениям; анализировать возрастные параллели и группы с повышенной долей воспитанников низкого уровня; планировать индивидуальную и подгрупповую коррекционно-развивающую работу по результатам промежуточного мониторинга; распространять эффективные педагогические практики, обеспечивающие устойчиво высокие результаты; при последующих сравнительных расчетах сохранять единую методику определения качества и учитывать изменение контингента воспитанников при оценке межгодовой сохранности результатов.

#### **4.6 Анализ проведения мероприятий по результатам контроля (стартового, промежуточного, итогового) в индивидуальной карте развития ребенка (предоставление подтверждающих документов мониторинга)**

Индивидуальные карты развития

<https://drive.google.com/drive/folders/1kexPZLQ9tK4W4PqzsUXN6Mgb-azir3hH?usp=sharing>

Для 100% воспитанников дошкольного возраста на постоянной основе разрабатываются карты индивидуального развития, в которых определены задачи и содержание педагогического процесса для индивидуальной коррекционной работы с ребенком после каждого этапа мониторинга (стартового, промежуточного, итогового). Проектируя индивидуальные карты, педагоги решают задачи индивидуализации образования (принцип личностного подхода) и оптимизацию работы с группой детей.

#### **4.7 Сведения по формированию возрастных групп к началу учебного года и переводу воспитанников (копии приказов о формировании групп, приказов о переводе воспитанников, сведения контингенте за последние три года)**

Приказы на формирование групп

[https://drive.google.com/drive/folders/1u6DH9e8mufFt\\_EDhRZpDepGp8jFZvaJS?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1u6DH9e8mufFt_EDhRZpDepGp8jFZvaJS?usp=sharing)

| №                             | Возрастная группа                     | Возрастная периодизация |
|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| <b>2023- 2024 учебный год</b> |                                       |                         |
| 1                             | Младшая группа «Балапан»              | дети 2 -х лет           |
| 2                             | Младшая группа «Любознайки»           | дети 2 -х лет           |
| 3                             | Средняя группа «Знайки»               | дети 3 -х лет           |
| 4                             | Средняя группа «Умники и умницы»      | дети 3 -х лет           |
| 5                             | Старшая группа «Звездочки»            | дети 4 -х лет           |
| 6                             | Старшая группа «Жұлдызша»             | дети 4 -х лет           |
| 7                             | Разновозрастная «Почемучки»           | дети 3-х,4-х,5-ти лет   |
| 8                             | Предшкольная группа «Көбелек»         | дети 5 -ти лет          |
| 9                             | Предшкольная группа «Улыбка»          | дети 5 -ти лет          |
| 10                            | Предшкольная группа «Солнышко»        | дети 5 -ти лет          |
| <b>2024- 2025 учебный год</b> |                                       |                         |
| 1                             | Младшая группа «Көбелек»              | дети 2 -х лет           |
| 2                             | Средняя группа «Гүлдер»               | дети 3 -х лет           |
| 3                             | Средняя группа «Балапан»              | дети 3 -х лет           |
| 4                             | Средняя группа «Любознайки»           | дети 3 -х лет           |
| 5                             | Старшая группа «Умники и умницы»      | дети 4-х лет            |
| 6                             | Старшая группа «Знайки»               | дети 4 -х лет           |
| 7                             | Старшая группа «Звездочки»            | дети 5 -ти лет          |
| 8                             | Старшая группа «Жұлдызша»             | дети 5 -ти лет          |
| 9                             | Разновозрастная группа «Почемучки»    | дети 3-х,4-х,5-ти лет   |
| <b>2025- 2026 учебный год</b> |                                       |                         |
| 1                             | Младшая группа «Жұлдызша»             | дети 2 -х лет           |
| 2                             | Средняя группа «Звездочки»            | дети 3 -х лет           |
| 3                             | Средняя группа «Көбелек»              | дети 3 -х лет           |
| 4                             | Старшая группа «Гүлдер»               | дети 4 -х лет           |
| 5                             | Старшая группа «Балапан»              | дети 4 -х лет           |
| 6                             | Старшая группа «Любознайки»           | дети 4 -х лет           |
| 7                             | Разновозрастная группа «Почемучки»    | дети 3-х,4-х,5-ти лет   |
| 8                             | Предшкольная группа «Знайки»          | дети 5 -ти лет          |
| 9                             | Предшкольная группа «Умники и умницы» | дети 5 -ти лет          |

### **Анализ требований к сроку воспитания и обучения согласно ГОСО ДВиО РК.**

Возрастная периодизация и формирование групп в ТОО «Диами»

построена согласно Государственному общеобязательному стандарту дошкольного воспитания и обучения (ГОСО ДВиО) Республики Казахстан, возрастная периодизация детей в ясли саду: ясельный возраст: от 0 до 2 лет; дошкольный возраст: от 3 до 5 лет. Формирование возрастных групп в ТОО «Диами» осуществляется с учетом полных лет детей на начало учебного года:

Младшая группа: дети 2 лет.

Средняя группа: дети 3 лет.

Старшая группа: дети 4 лет.

Предшкольная группа: дети 5 лет (готовы к приему в первый класс).

Сроки освоения типовой учебной программы в ясли саду: Срок освоения содержания типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения составляет 4 года. В каждой возрастной группе дети находятся в течение одного года:

В младшей группе — 1 год.

В средней группе — 1 год.

В старшей группе — 1 год.

В предшкольной группе — 1 год.

Соблюдение требований формирования возрастных групп с учетом возраста детей позволяет обеспечить соответствие образовательных программ психофизиологическим возможностям каждого возрастного периода; создать оптимальные условия для развития детей с учетом интересов и потребностей; гарантировать последовательное и постепенное усложнение образовательных задач. Требование ГОСО ДВиО РК к сроку воспитания и обучения обеспечивает: систематичность и последовательность образовательного процесса; учет возрастных особенностей детей при формировании групп; полную реализацию типовой учебной программы в течение 4 лет до момента поступления ребенка в первый класс.

**ВЫВОД:** Такой подход способствует гармоничному развитию детей и подготовке их к дальнейшему обучению в начальной школе, обеспечивая преемственность образовательных программ и методов обучения. Сравнительный анализ численности воспитанников ТОО «Диами» показывает, что в 2025-2026 уч. году численность дошкольников понизилась, что обусловлено открытием нового детского сада по месту жительства детей, посещавших детский сад.

## 5. Воспитательная работа

### **5.1 Анализ по взаимодействию с родителями воспитанников в воспитательно образовательном процессе за последние три года (копии планов работ с родителями, деятельность консультационного пункта)**

Ежегодно при разработке годового плана деятельности детского сада, нами планируется разнообразная работа с родителями.

План работы с родителями

[https://drive.google.com/drive/folders/1pHM\\_uZoMLQQOfDFMxbjz8dtvVJCWEhGs?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1pHM_uZoMLQQOfDFMxbjz8dtvVJCWEhGs?usp=sharing)

Воспитательная работа в ТОО «Диами» в 2023–2026 годах осуществлялась в соответствии с задачами Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан и была направлена на всестороннее развитие личности ребенка, формирование нравственных качеств, патриотизма, культуры поведения, здорового образа жизни и семейных ценностей.

Воспитательный процесс реализовывался через организованную деятельность, тематические мероприятия, праздники, конкурсы, проекты и тесное взаимодействие с семьями воспитанников.

Особое внимание уделялось патриотическому, духовно-нравственному, экологическому и семейному воспитанию. В детском саду проводились мероприятия, посвященные государственным праздникам и памятным датам Республики Казахстан: Дню Республики, Наурыз мейрамы, Международному женскому дню, Дню защитника Отечества и другим. С целью формирования у детей уважительного отношения к семейным ценностям, национальным традициям и культуре большое внимание уделялось сотрудничеству с родителями. Ежегодно проводятся общегрупповые, общесадиловские родительские собрания, консультации, совместные праздники и «Дни открытых дверей», способствующие укреплению партнерских отношений между семьей и детским садом.

В 2023–2024 учебном году приняли участие в проекте «Үндестік», направленном на развитие эффективного взаимодействия семьи и детского сада. В рамках проекта проводились тематические встречи, совместные мероприятия и консультации для родителей.

В 2023–2026 годах функционировали: «Школа мам»; «Школа пап». Работа школ способствовала повышению педагогической культуры родителей, укреплению семейных ценностей, развитию ответственных

родителей и активному участию семей в жизни дошкольной организации.

Совместная работа родителей и педагогов имеет ряд преимуществ:

- укрепляет связь между семьёй и садом;
- повышает педагогическую грамотность родителей;
- создаётся единая воспитательная среда;
- более эффективно решаются возникающие проблемы;
  - повышается интерес родителей к воспитательно-образовательному процессу и жизни детского сада, что, в свою очередь, увеличивает уровень активности родительской общественности.

План работы с родителями предполагает, как стандартные формы работы, так и интерактивные, позволяющие родителям эффективно включаться в воспитательно образовательный процесс.

Участие родителей в жизни детского сада проявляется в различных формах:

- совместные с детьми творческие выставки и конкурсы;
- участие в адаптационных мероприятиях;
- посещение родительских клубов и семинаров;
- помощь в организации праздников и конкурсах разного уровня;
- совместное проведение спортивных мероприятий.

Успешно применяются традиционные формы вовлечения родителей в жизнь детского сада:

1. Родительские собрания: Регулярные встречи с педагогами для обсуждения развития детей, организационных вопросов и планов на будущее.
2. Консультации и индивидуальные встречи с педагогами: Возможность обсудить индивидуальные особенности и потребности ребенка, получить рекомендации по развитию.
3. Участие родителей в работе коллегиального органа дошкольной организации попечительском совете: где обсуждаются важные вопросы, касающиеся укрепления материально-технической базы детского сада, эффективной деятельности педагогического коллектива в партнёрстве с семьёй, образовательного процесса и воспитания детей.

Попечительский совет

<https://drive.google.com/drive/folders/1tzCRw9xYj9K3lmXpwMzuVJomtX42bWAV?usp=sharing>

4. Совместные мероприятия и праздники: участие в утренниках, праздниках, спортивных и творческих мероприятиях, что способствует укреплению связи между родителями и педагогами.

5. Обратная связь с родителями через анкеты и опросы: регулярное получение мнений родителей о работе детского сада, питании, режиме дня, вопросах развития детей и других аспектах для улучшения качества образовательных услуг.

6. Информирование через информационные стенды и чаты: регулярное обновление информации о режиме дня, меню, событиях и новостях через наглядные средства и цифровые платформы.

В работе с родителями используются также: Совместные проекты и творческие мастерские: участие в мастер-классах, творческой и проектной деятельности, выставках, фестивалях, развлечениях, спортивных соревнованиях, где родители и дети работают вместе, развивая творческие способности и навыки. Организация экскурсий и поездок: совместные выезды в театр, экскурсии в парки, библиотеку, которые помогают детям и родителям лучше узнать окружающий мир и укрепить семейные связи.

С августа 2025 года в детском саду работает консультационный пункт, оказывающий психолого-педагогическую и консультативную помощь родителям по вопросам воспитания, развития, адаптации и подготовки детей к школе. В работе консультационного пункта задействованы руководитель, медицинский работник, психолог, инструктор по физической культуре и воспитатели.

Консультационный пункт

<https://drive.google.com/drive/folders/1c3i72yy8ATd3UVbVZ2Xb3SotkyHFChG?usp=sharing>

Большое внимание уделялось формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни. Проводились беседы, игровые занятия, акции и тематические недели по вопросам безопасности, здоровья и личной гигиены.

Проводимая воспитательная работа и взаимодействие с родителями способствует созданию благоприятной образовательной среды, развитию коммуникативных навыков детей, формированию нравственных качеств,

социальной активности воспитанников и укреплению сотрудничества семьи и детского сада.

Был разработан график работы консультационного пункта, размещены объявления в социальных сетях. За период с августа по май наш детский сад посетило 55 родителей. Родителей интересовали вопросы зачисления в дошкольную организацию, перечень документов, необходимых для зачисления в ДО, вопросы адаптации к детскому саду, если ребёнок будет зачислен в детский сад, вопросы физического, речевого развития, кризиса 3-х лет и многие другие.

**ВЫВОД:** воспитательная работа в дошкольной организации носит системный и результативный характер и обеспечивает эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса.

## **6. Материально- техническое обеспечение**

[https://drive.google.com/drive/folders/10SkP8teSKEJBh6opbfbWqS5fEmTqs\\_BO?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/10SkP8teSKEJBh6opbfbWqS5fEmTqs_BO?usp=sharing)

### **6.1. Сведения о материальных активах на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, доверительно управления либо аренды.**

договор аренды

[https://drive.google.com/file/d/1zatz8m1inj5sDhMIII\\_xpWZejzQv5Mjt/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1zatz8m1inj5sDhMIII_xpWZejzQv5Mjt/view?usp=sharing)

ТОО «Диами» БИН 180840026592 для осуществления деятельности арендует здание и помещения по адресу: 110000, Республика Казахстан, Костанайская область, город Костанай, Северо-Западный микрорайон, 73-квартал, 10. 2х этажное, год постройки 2017г, общая площадь застройки 261,5 кв.м, основная площадь 929,7 м<sup>2</sup> материал стен: кирпичный. Проектная мощность: 215 детей.

### **6.2. Анализ сведений об оснащённости оборудованием и мебелью дошкольных организаций в соответствии с утвержденными нормами**

## **оснащения**

основные средства приложение 4

[https://drive.google.com/drive/folders/1yj3K\\_jSWNHV\\_37XVGf9rFxwbjIfJ2KN8?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1yj3K_jSWNHV_37XVGf9rFxwbjIfJ2KN8?usp=sharing)

В ТОО «Диами» обеспечение оборудованием и мебелью осуществляется в соответствии с приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13272.

инвентаризационная ведомость

<https://drive.google.com/drive/folders/13Np1eDyqCUmg3jw0KYFL68CkyZa9I5RC?usp=sharing>

## **6.3 Сведения о наличие системы видеонаблюдения и соблюдение условий безопасности согласно утвержденным требованиям**

*соблюдение условий безопасности*

<https://drive.google.com/drive/folders/1ySgEcmYPTqcesdjIh3o2Lq19G9cSgG19?usp=sharing>

В целях соблюдения безопасности в дошкольной организации установлены видеокамеры наружного и внутреннего наблюдения в количестве 35 штук, из них 28- внутренних, 7 наружных, имеется автоматическая пожарная сигнализация, 20 огнетушителей, 1 пожарный кран + 1 рукавов, своевременно осуществляется их техническое освидетельствование и перезарядка, установлено речевое оповещение на случай пожарной тревожки и установлены 1 тревожная кнопка + 1 брелок дистанционного управления тревожной кнопкой. В дошкольной организации освещение естественное и искусственное, в групповых помещениях и учебных кабинетах установлены LED лампы, в коридорах светильники в защитных плафонах со светодиодными лампами. Детский сад подключен к высокоскоростному интернету, кол-во Wi-Fi точек–3, кабельный безлимитный интернет скорость подключения по договору > 100 Мбит/с. Имеется интерактивное оборудование:

| Технические средства обучения (ТСО) |                                              |                      |                   |                                            |           |             |                                  |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|-------------------|--------------------------------------------|-----------|-------------|----------------------------------|
| Всего                               | из них                                       |                      |                   |                                            |           |             |                                  |
|                                     | телевизоров smart с подключением к интернету | Беспроводные колонки | Музыкальный центр | Ноутбуков/компьютеров для работы педагогов | ксероксов | видео камер | Интерактивная доска с проектором |
| 66                                  | 5                                            | 12                   | 1                 | 5                                          | 3         | 35          | 6                                |

В детском саду технические средства обучения используются в организованной учебной деятельности и по необходимости в воспитательной, познавательной деятельности. С целью создания медиотеки ведется видео и фотосъемка проводимых мероприятий. Имеется необходимость замены компьютеров старого поколения.

### **Количество, качество и эффективность использования компьютерной техники, доступ к сети интернета**

| Количество компьютерной техники |                   |     |         |          |                            |       |
|---------------------------------|-------------------|-----|---------|----------|----------------------------|-------|
| Всего                           | из них            |     |         |          |                            |       |
|                                 | Ноутбук/компьютер | МФО | Принтер | Проектор | Интерактивное оборудование | Модем |
| 17                              | 5                 |     | 3       | 1        | 5                          | 3     |

Использование компьютерной техники и Интернета повышает эффективность воспитательно-образовательного процесса, открываются новые возможности для широкого внедрения в педагогическую практику современных методических разработок, направленных на реализацию инновационных идей воспитательно-образовательного процесса. Педагоги используют технические возможности компьютерного парка ДО с целью подготовки к организованной учебной деятельности, производят набор и распечатку обязательной документации, наглядно-демонстрационного и раздаточного материала на цветном принтере, свободно используют интернет-ресурс. В методическом кабинете имеется 1 ноутбук, 1 принтер. В кабинете имеется интерактивный образовательный комплекс «Magium». В музыкальном зале – 1 интерактивное оборудование, ноутбук – 1. В кабинете казахского языка имеется 1 моноблок и принтер, в группах 3 интерактивные доски, в других 5 телевизоров. В каждой возрастной группе для работы воспитателей имеется ноутбук

Функционируют музыкальный зал, оснащенный оборудованием:

шкафы для учебно наглядных пособий, рояль, детские музыкальные инструменты, национальные музыкальные инструменты, иллюстрации по слушанию музыкальных произведений, комплект портретов композиторов, фонотека, музыкальная аппаратура, микрофоны, большое количество костюмов.

Спортивный зал для проведения организованной деятельности оснащен всем необходимым спортивным оборудованием и инвентарем, по количеству детей. Имеются кольца, шведская стенка, скакалки, мячи, кегли, обручи, ракетки, ленточки, флажки, дартс, настольные игры (шахматы, шашки, бестемше) и др.

Кабинеты педагога-психолога, учителя казахского языка оборудованы всем необходимым инструментарием для занятий с детьми; дидактические развивающие игрушки и пособия, тактильно-развивающие игрушки, метафорические ассоциативные карты и множество других пособий, способствующих развитию и коррекции высших психических функций у детей дошкольного возраста.

## **7. Учебно- методические и информационные ресурсы**

<https://drive.google.com/drive/folders/1O2pEMaeTvTlX19l5bzvs0SdvnMmqC-jT?usp=sharing>

### **7.1 Сведения о наличии учебно-методических комплексов.**

приложение 5

[https://drive.google.com/drive/folders/1hzLHWjlup9\\_oW7FsgO3OjdjgHwvTEDqb?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1hzLHWjlup9_oW7FsgO3OjdjgHwvTEDqb?usp=sharing)

В 2022-2023 учебном году произошло переформатирование Типового учебного плана, ориентированное на замену организованной учебной деятельности на организованную деятельность, то есть интегрированное занятие, организованное педагогом в течение дня в игровой форме через разные виды детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая, самостоятельная). Для реализации содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения в рамках подгрупповой и индивидуальной работы используется следующее дидактическое обеспечение: для детей 2-х лет– «Художественная литература» (хрестоматия), «Рисование» (раздаточный материал), «Лепка» (раздаточный материал), «Аппликация» (раздаточный материал), «Конструирование» (дидактический материал); для детей 3-х лет- «Ознакомление с окружающим миром» (раздаточный материал), «Художественная литература» (хрестоматия), «Рисование» (раздаточный

материал), «Лепка» (раздаточный материал), «Аппликация» (раздаточный материал), «Конструирование» (дидактический материал); «Қазақ тілі» (дидактический материал); для детей 4-х лет- «Лепка» (раздаточный материал), «Аппликация» (раздаточный материал), «Конструирование» (дидактический материал); «Қазақ тілі» (рабочая тетрадь). Изменения в Типовой учебной программе и Типовом учебном плане на данный момент не нашли отражение в учебно-методических комплексах, поэтому приобретение УМК на всех воспитанников неактуально, но в ТОО «Диами» имеется в дошкольных группах, согласно приложению 5 к Методическим рекомендациям по организации и проведению самооценки, представлены УМК для группы с русским языком обучения по следующим дисциплинам: «Основы математики» (75 экз.), «Основы грамоты» (азбука-тетрадь, 75 экз.), «Художественная литература» (1 экз.), «Лепка» (1 экз.), «Аппликация» (1 экз.), «Рисование» (1 экз.).

**ВЫВОД:** установлено, что наличие учебно-методических комплексов для дошкольных организаций способствуют реализации основных аспектов Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

**7.2** В дошкольной организации имеется- спортивный и музыкальный залы, кабинет государственного языка, кабинет педагога-психолога, логопедический кабинет, методический кабинет сведения об учебных и игровых материалах

[https://drive.google.com/drive/folders/1l\\_xUPp4R0sdv-J0z1AvBPrLp9pk6FKv?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1l_xUPp4R0sdv-J0z1AvBPrLp9pk6FKv?usp=sharing)

**7.3 Использование информационно- коммуникационных технологий в образовательном процессе, в том числе доступ к сети интернет, использование информационных образовательных ресурсов.** Информационно- коммуникационные технологии (ИКТ) в детском саду — это инструмент развития наглядности, индивидуализации обучения и разгрузки педагога. Применение ИКТ регламентируется санитарными нормами и стандартами дошкольного образования.

**Техническое оснащение и доступ к сети Интернет**

<https://drive.google.com/drive/folders/1HSzEhBxgSsYHEYqt018gSdIyVpbri7VX?usp=sharing>

Безопасная цифровая среда — основа работы современного детского сада.

- Инфраструктура ТОО «Диами»: все группы оснащены ноутбуками и smart- телевизорами, интерактивными досками с доступом к сети;

организован прямой доступ к WI- Fi высокоскоростному интернету для административного и педагогического состава.

- Сеть Wi-Fi: доступна в общем доступе для подготовки педагогов к занятиям.

### **Использование информационных образовательных ресурсов (ИОР)**

- Цифровые ресурсы помогают сделать занятия яркими, динамичными и интерактивными. Педагоги ТОО «Диами» используют базу электронных иллюстрированных материалов, аудиозаписей, сказок и развивающих видео, применяются готовые развивающие программы для тренировки логики, внимания, памяти и моторики. с информационного ресурса

Интеактивный образовательный пол «Magium» Интерактивный комплекс является современным интересным оборудованием для использования дошкольной педагогики. На сегодняшний день одним из ведущих приоритетов в образовании является коммуникативная направленность учебно-воспитательного процесса. Так же ес Все интерактивное оборудование активно используется в образовательном процессе.  
[https://drive.google.com/drive/folders/1yPCc8zXIRwV31zo5bUOd\\_qn5rRsxFh0b?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1yPCc8zXIRwV31zo5bUOd_qn5rRsxFh0b?usp=sharing)

А также педагоги в проводят зрительную гимнастику и физкультминутки с помощью интерактивных экранов с соблюдение санитарно-эпидемиологических требований

**ВЫВОДЫ:** Внедрение ИКТ позволило повысить качество образовательного процесса в детском саду.

- Мотивация: у детей вырос интерес к познавательной деятельности за счет высокой наглядности.
- Профессионализм: педагоги повысили уровень цифровой грамотности и автоматизировали отчетность.
- Открытость: взаимодействие с родителями стало более оперативным и прозрачным.

### **7.4 Сведения об официальном интернет- ресурсе**

Публичный отчет о деятельности нашего детского сада за прошедший учебный год — это не просто сухие цифры статистики, а настоящая история совместного роста, открытий и маленьких побед, которые мы разделили вместе с нашими воспитанниками и их родителями. Каждый день в стенах нашего учреждения наполнен заботой, творчеством и стремлением создать максимально комфортную и безопасную среду для гармоничного развития каждого ребенка. Мы твердо убеждены, что открытость и прозрачность в общении с семьями являются фундаментом

успешного образовательного процесса, поэтому с радостью делимся главными итогами нашей работы в интернет ресурсах инстаграмм <https://www.instagram.com/diami.kst?igsi=MWNlYTB5b2FjNDdleg==>

За этими отчетами стоит колоссальный труд нашей педагогической команды. Современный детский сад невозможно представить без четкого цифрового взаимодействия.

**Критерии для оценивания деятельности организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного обучения и воспитания**

<https://drive.google.com/file/d/1MD3254G3LCwb0c3xvSjq6CWak7sgnVCX/view?usp=sharing>

Заведующая ТОО «Диами»

Бекбулатова Т.А

| № п/п                            | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Измерители                                                                                    | Баллы |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>Критерии общего характера</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                               |       |
| 1                                | Наличие учредительных и разрешительных документов, предоставляющих право на осуществление образовательной деятельности, и их соответствие требованиям законов Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях» и «Об образовании»                                                                              | документы соответствуют требованиям законодательства                                          | 5     |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | документы соответствуют, имеются незначительные технические расхождения                       |       |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | имеются несоответствия в документах (сведения, приложения, реквизиты)                         |       |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | отсутствие лицензии либо несоответствие документов установленным требованиям                  |       |
| 2                                | Соответствие руководителя организации образования типовым квалификационным характеристикам должностей педагогов, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5750) | соответствует квалификационным требованиям; назначение оформлено в установленном порядке      | 5     |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | соответствует квалификационным требованиям; имеются незначительные процедурные несоответствия |       |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | отдельные квалификационные требования                                                         |       |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                         |   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | не соблюдены                                                                                                            |   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | не соответствует квалификационным требованиям либо назначен с нарушением законодательства                               |   |
| 3 | Соответствие вида дошкольной организации номенклатуре видов организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 февраля 2013 года № 50 «Об утверждении номенклатуры видов организаций образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8390)                                                                                                                                                                                                    | полностью соответствует                                                                                                 | 5 |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | соответствует, есть неточности в документах                                                                             |   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | частично соответствует                                                                                                  |   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | не соответствует                                                                                                        |   |
| 4 | Наличие утвержденных организацией образования планов работ и протоколов заседаний коллегиальных органов (педагогического, попечительского, методического советов и совета по педагогической этике), подтверждающих их деятельность в соответствии с требованиями Правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденных приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 мая 2008 | имеются утвержденные планы работы и протоколы заседаний всех коллегиальных органов; ведутся системно и в полном объеме. | 5 |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | имеются планы работы и протоколы заседаний; отдельные документы представлены не в полном объеме                         |   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Имеются планы работы; протоколы заседаний представлены частично либо ведутся несистемно                                 |   |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Планы работы и (или) протоколы заседаний отсутствуют                                                                    |   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>года № 272<br/>(зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5229), Типовых правил организации работы Попечительского совета и порядка его избрания в организациях образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2017 года<br/>№ 355 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15584), Правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы в организациях образования, за исключением организаций образования в области культуры, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 10 августа 2023 года № 253 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33285), Правил педагогической этики, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190<br/>(зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под №</p> |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                          |   |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                      | 20619), а также обеспечение условий для реализации образовательных программ                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                          |   |
| Критерии к кадровому составу         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                          |   |
| 5                                    | Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку                                                                                                                                                       | 100%                                                                                     | 5 |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 90-99%                                                                                   |   |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 80-89%                                                                                   |   |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | менее 80%                                                                                |   |
| 6                                    | Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)                                                                                                                                              | 100%                                                                                     | 5 |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 90-99%                                                                                   |   |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 80-89%                                                                                   |   |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | менее 80%                                                                                |   |
| 7                                    | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года                                                                                                                                                                  | 100%                                                                                     | 5 |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 90-99%                                                                                   |   |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 80-89%                                                                                   |   |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | менее 80%                                                                                |   |
| Критерии к контингенту воспитанников |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                          |   |
| 8                                    | Соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей в соответствии с Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 | требования соблюде-ны                                                                    | 5 |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | допущены единичные технические отклонения, не влияющие на соблюдение требований          |   |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | выявлены отдельные несистемные отклонения, не затрагивающие обязательные требования      |   |
|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | установлено несоответствие требовани-ям (нарушены возрастные границы формирования групп) |   |

|    |                                                                                                                                                                   |                                                                                             |   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | августа 2022 года № 29329)<br>(далее – Типовые правила)                                                                                                           |                                                                                             |   |
| 9  | Соблюдение требований к наполняемости возрастных групп по одновозрастному и разновозрастному принципу в соответствии с Типовыми правилами                         | соблюдены во всех группах                                                                   | 5 |
|    |                                                                                                                                                                   | единичные отклонения, не влияющие на соблюдение предельной наполняемости                    |   |
|    |                                                                                                                                                                   | отдельные отклонения, не носящие системный характер и не приводящие к превышению нормативов |   |
|    |                                                                                                                                                                   | превышение установленной наполняемости или системное несоблюдение требований                |   |
| 10 | Соблюдение требований к комплектованию групп при наличии воспитанников с особыми образовательными потребностями (далее - ООП) в соответствии с Типовыми правилами | требования соблюдены полностью                                                              | 5 |
|    |                                                                                                                                                                   | единичные процедурные несоответствия (оформление, сроки)                                    |   |
|    |                                                                                                                                                                   | отдельные случаи неполного соблюдения, не влияющие на права детей                           |   |
|    |                                                                                                                                                                   | несоблюдение требований к комплектованию групп с ООП                                        |   |

#### Критерии к учебно-методической работе

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                  |   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 11 | Соответствие планирования и реализации воспитательно-образовательного процесса требованиям Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031) (далее – ГОСО), типовых учебных планов (далее – ТУП), утвержденных приказом | наличие полного комплекта документов планирования (рабочий учебный план, перспективный план, циклограммы, индивидуальные карты развития); отсутствие расхождений между планированием и фактической деятельностью | 5 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | наличие полного комплекта документов; расхождения между планированием и фактической деятельностью выявлены не более чем по 1–2 позициям                                                                          |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | отсутствие 1 документа планирования либо расхождения между планированием и фактической деятельностью по 3–5 позициям                                                                                             |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | отсутствие 2 и более документов планирования либо расхождения между планированием и фактической деятельностью более чем по 5 позициям                                                                            |   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                 |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | <p>Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8275), и Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (далее – ТУПр), утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14235)</p> |                                                                                                 |   |
| 12 | <p>Соблюдение распорядка дня и обеспечение всех видов детской деятельности, предусмотренных ГОСО</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | распорядок дня соблюдается; обеспечены все виды детской деятельности                            | 5 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | допускаются незначительные отклонения, не затрагивающие обязательные виды деятельности          |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | отдельные нарушения, не затрагивающие обязательные требования ГОСО                              |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | не обеспечены обязательные виды деятельности либо распорядок не соответствует ГОСО              |   |
| 13 | <p>Создание развивающей среды, обеспечивающей эмоциональное благополучие, разностороннее и целостное развитие воспитанников, а также возможность выбора детьми видов деятельности и участников</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | полное соответствие                                                                             | 5 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | незначительные несоответствия, не влияющие на реализацию ГОСО                                   |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | частичные недостатки, не препятствующие реализации ГОСО                                         |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | среда не обеспечивает развитие, отсутствуют ключевые зоны, не соблюдены требования безопасности |   |

|    |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                 |   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | совместной деятельности в соответствии с требованиями ГОСО                                                                                |                                                                                                                                                                                 |   |
| 14 | Создание специальных условий для получения образования детьми с ООП, а также детьми с ограниченными возможностями согласно Типовых правил | полностью обеспечены                                                                                                                                                            | 5 |
|    |                                                                                                                                           | единичные процедурные несоответствия                                                                                                                                            |   |
|    |                                                                                                                                           | отдельные случаи неполного обеспечения, не затрагивающие обязательные требования                                                                                                |   |
|    |                                                                                                                                           | отсутствуют программы/сопровождение либо не обеспечены условия для детей с ООП                                                                                                  |   |
| 15 | Наличие результатов мониторинга по определению уровня усвоения содержания ТУПр                                                            | полный цикл, соответствует ГОСО                                                                                                                                                 | 5 |
|    |                                                                                                                                           | незначительные отклонения                                                                                                                                                       |   |
|    |                                                                                                                                           | частичная реализация, не затрагивающая обязательность мониторинга                                                                                                               |   |
|    |                                                                                                                                           | мониторинг не проводится либо не соответствует требованиям ГОСО                                                                                                                 |   |
| 16 | Проведение мероприятий по результатам контроля (стартового, промежуточного, итогового) в индивидуальной карте развития ребенка            | не менее 90% воспитанников дошкольного возраста достигли ожидаемых результатов по всем направлениям развития; результаты используются для планирования индивидуального развития | 5 |
|    |                                                                                                                                           | 80–89% воспитанников достигли ожидаемых результатов по всем направлениям развития                                                                                               |   |
|    |                                                                                                                                           | 70–79% воспитанников достигли ожидаемых результатов по всем направлениям развития                                                                                               |   |
|    |                                                                                                                                           | менее 70% или отсутствие/недостоверность данных                                                                                                                                 |   |
| 17 | Соблюдение требований по переводу и формированию возрастной группы к началу учебного года согласно Типовых правил                         | срок освоения соблюден                                                                                                                                                          | 5 |
|    |                                                                                                                                           | единичные отклонения без нарушения срока освоения                                                                                                                               |   |
|    |                                                                                                                                           | отдельные отклонения организационного характера                                                                                                                                 |   |
|    |                                                                                                                                           | срок освоения не соблюден (нарушение ГОСО)                                                                                                                                      |   |

|    |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                   |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 18 | Вовлечение родителей (иных законных представителей) детей в воспитательно-образовательный процесс | вовлечение родителей организовано и осуществляется на системной основе; проводятся различные формы работы; участие родителей и результаты взаимодействия отражены в документации. | 5 |
|    |                                                                                                   | вовлечение родителей осуществляется; формы работы реализуются; выявлены нарушения требований к оформлению или фиксации.                                                           |   |
|    |                                                                                                   | проводятся отдельные формы вовлечения родителей; системность отсутствует либо участие родителей не подтверждается                                                                 |   |
|    |                                                                                                   | работа по вовлечению родителей не организована                                                                                                                                    |   |

#### Критерии к материально-техническому обеспечению

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                             |   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 19 | Соответствие оборудования и мебели дошкольных организаций нормам оснащения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13272) (далее – Нормы оснащения) | не менее 90% соответствия                                                                                   | 5 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 80–89% соответствия                                                                                         |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 70–79% соответствия                                                                                         |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | несоответствие нормам оснащения (менее 70% или отсутствие обязательных элементов)                           |   |
| 20 | Наличие системы видеонаблюдения и соблюдение условий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | функционирует система видеонаблюдения (внутренняя и внешняя), система оповещения, имеется тревожная кнопка, | 5 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                   |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | безопасности согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 марта 2022 года № 117 «Об утверждении инструкции по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в области образования Республики Казахстан» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 апреля 2022 года № 27414) | домофонная система, меры безопасности реализуются в полном объеме                                                                                                                 |  |
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | система видеонаблюдения и основные меры безопасности обеспечены, имеются незначительные несоответствия (частичное покрытие, отдельные элементы функционируют не в полном объеме). |  |
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | система видеонаблюдения либо отдельные меры безопасности реализованы частично (ограниченное покрытие, отсутствие отдельных обязательных элементов).                               |  |
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | система видеонаблюдения отсутствует либо условия безопасности не обеспечены                                                                                                       |  |

Критерии к учебно-методическим и информационным ресурсам

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|
| 21 | Наличие учебно-методических комплексов для организаций образования, реализующих ТУПр по предшкольной подготовке в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников и базовых учебников по отдельным предметам для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (зарегистрирован в Министерстве юстиции | наличие и соответствие        | 5 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | незначительные несоответствия |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | частичное несоответствие      |   |
|    | но-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (зарегистрирован в Министерстве юстиции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |   |

|    |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | Республики Казахстан 25 мая 2020 года № 20708)                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| 22 | Наличие учебных и игровых материалов, обеспечивающих развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих, двигательных и социальных навыков воспитанников, в соответствии с Нормами оснащения | наличие и соответствие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5 |
|    |                                                                                                                                                                                                                  | незначительные недостатки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                  | частичное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                  | отсутствие либо несоответствие требованиям ГОСО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| 23 | Обеспеченность и использование информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе                                                                                                | обеспеченность информационно-коммуникационными технологиями, доступ к сети Интернет и использование информационных образовательных ресурсов соответствуют требованиям законодательства                                                                                                                                                                                                                       | 5 |
|    |                                                                                                                                                                                                                  | обеспеченность информационно-коммуникационными технологиями, доступ к сети Интернет и использование информационных образовательных ресурсов соответствуют требованиям законодательства, за исключением отдельных несоответствий, не влияющих на образовательный процесс (неполное оснащение отдельных кабинетов, нестабильный интернет, эпизодическое использование информационных образовательных ресурсов) |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                  | обеспеченность информационно-коммуникационными технологиями, доступ к сети Интернет или использование информационных образовательных ресурсов не соответствуют отдельным обязательным требованиям законодательства, что ограничивает образовательный процесс                                                                                                                                                 |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                  | обеспеченность информационно-коммуникационными технологиями, доступ к сети Интернет и использование информационных образовательных ресурсов не соответствуют требованиям законодательства.                                                                                                                                                                                                                   |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                  | отсутствие либо несоответствие обязатель-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |
|    |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |

|    |                                                                        |                                                                                                                                                           |     |
|----|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |                                                                        | ным требованиям                                                                                                                                           |     |
| 24 | Наличие официального интернет-ресурса и доменного имени в зоне edu.kz. | официальный интернет-ресурс функционирует, доменное имя зарегистрировано в зоне edu.kz, информация актуальна и соответствует требованиям законодательства | 5   |
|    |                                                                        | интернет-ресурс функционирует и доменное имя зарегистрировано в зоне edu.kz, имеются отдельные несоответствия в актуальности или полноте информации       |     |
|    |                                                                        | интернет-ресурс имеется, но доменное имя не соответствует зоне edu.kz либо информация размещена не в полном объеме                                        |     |
|    |                                                                        | официальный интернет-ресурс отсутствует                                                                                                                   |     |
|    |                                                                        | Общий балл                                                                                                                                                | 100 |